

ПАВЛОГРАДСЬКА МІСЬКА РАДА

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

## **Р І Ш Е Н Н Я**

14.11.2018р. м. Павлоград № 787

Про затвердження переліку

посадових осіб, яким надаються

повноваження на складання

протоколів про адміністративні

правопорушення у м. Павлограді

Відповідно до ст.38 ч. «б» п.4 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», п.2 ч.1 ст.255 Кодексу України про адміністративні правопорушення, згідно з Правилами благоустрою території міста Павлограда, затвердженими рішенням сесії Павлоградської міської ради від 06.07.2010р. №1247-66/V, рішенням виконавчого комітету Павлоградської міської ради від 10.08.2010р. №784 «Про затвердження Положення про інспекцію з благоустрою міста Павлограда», виконавчий комітет Павлоградської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити перелік посадових осіб, яким надаються повноваження на складання протоколів про адміністративні правопорушення у м. Павлограді (додається).
2. Посадовим особам, яким надаються повноваження на складання протоколів про адміністративні правопорушення у м. Павлограді (згідно з додатком) внести відповідні зміни до посадових інструкцій.
3. Визнати таким, що втратило чинність рішення виконавчого комітету Павлоградської міської ради від 25.01.2017р. №57 «Про затвердження переліку посадових осіб, яким надаються повноваження на складання протоколів про адміністративні правопорушення у м. Павлограді».

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Мовчана В.С.

Міський голова А.О. Вершина

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконкому

14.11.2018р. № 787

ПЕРЕЛІК

посадових осіб, яким надаються повноваження на складання протоколів

про адміністративні правопорушення у м. Павлограді

1. Управління комунального господарства та будівництва Павлоградської міської ради (ст.ст. 150-152, 154 КУпАП):

- начальник управління;

- начальник та спеціалісти відділу комунального господарства.

2. Інспекція з благоустрою міста (ст.152 КУпАП):

- начальник інспекції;

- інспектори.

3. Відділ розвитку споживчого ринку та підприємництва (ст.ст. 152, 155, 155-2, 156, 156-1, 156-2, 159, 160 КУпАП):

- начальник відділу;

- спеціалісти відділу.

4. Відділ містобудування та архітектури Павлоградської міської ради (ст.ст. 150, 152 КУпАП):

- начальник відділу – головний архітектор;

- заступник начальника відділу – начальник інспекції державного архітектурно-будівельного контролю міста Павлоград;

- спеціалісти відділу.

5. Комунальне підприємство «Павлограджитлосервіс» (ст.ст. 150-152, 154 КУпАП):

- головний інженер;

- заступник директора;

- начальник, заступник начальника, майстри дільниці №1;

- начальник, заступник начальника, майстри дільниці №2.

6. Комунальне підприємство «Затишне місто» (ст.ст. 150-154 КУпАП):

- головний інженер;

- старший майстер дільниці благоустрою;

- майстри.

7. Приватні підприємства, які здійснюють утримання житлового фонду і прибудинкових територій комунальної власності територіальної громади м.Павлограда у відповідності з укладеними договорами (ст.ст. 150-152, 154 КУпАП):

- керівники;

- заступники керівників;

- майстри.

8. Павлоградське управління по експлуатації газового господарства ПАТ «Дніпропетровськгаз» (ст.ст.103-1, 103-2, 150, 152 КУпАП):

- головний інженер;

- начальники служб.

9. Комунальне підприємство «Павлоградське виробниче управління водопровідно-каналізаційного господарства» (ст.ст. 150, 152 КУпАП):

- головний інженер;

- заступник директора;

- начальники дільниць.

10. Комунальне підприємство «Павлоградтеплоенерго» (ст.ст. 150, 152 КУпАП):

- головний інженер;

- начальники експлуатаційних районів;

- майстер експлуатаційного району.

11. Комунальне підприємство «Спеціалізована Агенція Ритуал» (ст. 152 КУпАП):

- директор;

- спеціалісти.

12. Товариство з обмеженою відповідальністю «Екокомунтранс» (ст.152 КУпАП):

- директор підприємства;

- спеціалісти.

13. Товариство з обмеженою відповідальністю «ДАЯР» (ст.152 КУпАП):

- директор підприємства;

- спеціалісти.

14. Відділ охорони здоров'я Павлоградської міської ради (ст. 175-1 КУпАП):

- начальник відділу;

- заступник начальника відділу.

15. Відділ по обліку комунального майна та житлової площі Павлоградської міської ради (ст.ст. 197, 198 КУпАП):

- заступник начальника відділу;

- спеціалісти відділу.

16. Відділ з питань регіональної політики (ст.ст. 185-1, 186-5 КУпАП):

- начальник відділу;

- спеціалісти відділу.

17. Сектор взаємодії з правоохоронними органами та мобілізаційної роботи ( ст.175-1 КУпАП):

- начальник сектору;

- спеціалісти сектору.

18. Комунальне підприємство «Муніципальна варта» (стт.150, 152, 152-1,154, 155,155-2,156,159,160,175-1,185-1,183 КУпАП):

- директор підприємства;

- юрисконсульт.

Начальник сектору взаємодії

з правоохоронними органами

та мобілізаційної роботи О.М.Шаповал