|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Код проекту****(заповнюється адміністратором Конкурсу)** |  |

 |

**Заявка**

**на участь громадських організацій у конкурсі міні-грантів «Громада своїми руками», який проводиться в рамках реалізації Програми соціального партнерства**

**компанії ДТЕК і міста\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Назва проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Назва організації(ініціативної групи)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**П.І.Б. керівника організації(керівника групи)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Дата реєстрації організації(створення ініціативної групи)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Адреса (юридична та поштова) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Адреса ел. пошти \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**П.І.Б. керівника проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Адреси та контактні телефони, факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Бухгалтер проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Обов'язки керівника проекту:**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, підтверджую, що подана інформація є правдивою і відображає мою готовність (моєї організації/ініціативної групи) виконати проект у зазначені терміни. Я гарантую, що отримана фінансова допомога буде повністю витрачена на успішне виконання проекту згідно з бюджетом. Також Я, відповідно до Закону України “Про захист персональних даних” від 1 червня 2010 року, надаю згоду на обробку у картотеках та/або за допомогою комп’ютерних систем у базі персональних даних фізичних осіб моїх персональних даних, за наявності: особисті відомості, прізвище, ім'я, по батькові, стать, дата народження, дані щодо місця проживання, дані щодо посади, контактна інформація (телефон, електронна пошта, адреса для листування).

**Підпис \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

М.П.

**Термін реалізації проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Загальна сума проекту, грн \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Запитувана сума, грн \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| **Код проекту****(заповнюється адміністратором Конкурсу)** |  |

**1. Опис проблеми / потреба в проекті.**

*(Коротко, не більше 5 речень, опишіть теперішню ситуацію і проблему, яку Ви збираєтеся вирішити)*

**2. Опишіть в одному абзаці мету і завдання проекту.**

**3. Вкажіть коло людей, на яких поширюватиметься Ваш проект - конкретні люди, структури, громадські групи**

*(Наведіть дуже конкретну кількісну та якісну інформацію)*

**4. Заходи та робочий графік їх проведення**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Назва діяльності** | **Терміни** | **Примітка** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**5. Очікувані результати**

*Кількісні результати:*

*Якісні результати:*

**6. Довгостроковий вплив проекту.**

**7. Ваші партнери і їх роль у виконанні даного проекту**

*(Вкажіть імена партнерів, їх контактні телефони, факс, e-mail і чітко опишіть їх участь в проекті)*

**8. Поширення інформації. Як ви плануєте інформувати широку громадськість про успіхи**

**вашого проекту?**

**9. Бюджет, в грн**



**Додатки до Заявки для громадських організацій**

**1. Інформація про організацію не більше 1 стор за такою схемою:**

• який творчий та інституційний потенціал має організація (у цьому розділі так само вказується кількість працівників та волонтерів в організації, чи має організація офіс (свій чи оренда), офісну техніку та ін. ресурси);

• на реалізацію яких проектів, коли і від кого організація отримувала кошти;

• які досягнення є у вашої організації у реалізації подібних проектів.

**2. Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб–підприємців(чи Свідоцтво про державну реєстрацію юридичної особи) та копію Статуту організації.**

**3. Якщо проект планується до реалізації у співпраці з іншими організаціями, то необхідним Додатком до заявки є лист підтримки або гарантійний лист, який підтверджує участь партнерів у проекті.**

**4. Якщо проект припускає будівництво або відновлення об'єкта благоустрою, то обов'язковою Додатком є гарантійний лист про те, що збудований об'єкт перейде у комунальну власність міста або буде переданий на баланс іншої організації, яка приймає об'єкт на баланс і здійснює його подальше утримання та обслуговування.**

**Додатки до Заявки для ініціативних груп громадян**

**1. Інформація про учасників ініціативної групи не більше 1 стор за такою схемою:**

• Який творчий та інституційний потенціал має ініціативна група (у цьому розділі так само вказується кількість членів ініціативної групи, ПІБ і рід занять основних активних учасників ініціативної групи).

• Чи виконувала ваша ініціативна група інші проекти. Якщо так, то які джерела ресурсів для їх виконання.

**2. Копія протоколу створення ініціативної групи.**

**3. Якщо проектом передбачено будівництво або відновлення об'єкта благоустрою, то обов'язковим Додатком є гарантійний лист про те, що збудований об'єкт перейде у комунальну власність міста або буде переданий на баланс іншої організації, яка приймає об'єкт на баланс і здійснює його подальше утримання та обслуговування.**