

ЗАРЕЄСТРОВАНО:
Виконком Павлоградської
міської ради
Реєстраційний №10/20
17 лютого 2020 р.
Зауваження реєструючого органу

Заступник міського голови
Павлоградської міської ради
----- Пацко С.Г.

ЗМІНИ
ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ
Павлоградського відділення Управління виконавчої дирекції
Фонду соціального страхування України в Дніпропетровській
області між адміністрацією та трудовим колективом

Схвалено загальними
зборами
трудового колективу
Протокол №5
від 16 січня 2020

Павлоград

2020р.

Зміни до Колективного договору Павлоградського відділенні Управління виконавчої дирекції Фонду соціального страхування України в Дніпропетровській області між адміністрацією та трудовим колективом на 2017-2019 р.р., зареєстрованого виконкомом Павлоградської міської ради 14 листопада 2017 року за № 50/17.

Згідно рішення загальних зборів трудового колективу Павлоградського відділенні Управління виконавчої дирекції Фонду соціального страхування України в Дніпропетровській області від 16.01.2020 було подовження термін дії Колективного договору на 2017-2019 р.р. до 31.12.2020 року та внесені наступні зміни:

Розділ ІХ «Оплата праці, матеріальне заохочення, гарантії та компенсації; доповнити пунктом 15. і викласти в наступній редакції:

Здійснювати преміювання працівників відділення з нагоди Нового Року, Різдва Христового – 7 січня, Пасхи (Великодня), міжнародного жіночого дня (жінкам), Дня Конституції України, Дня незалежності України, Дня захисника України – 14 жовтня, професійних свят – Дня працівника соціальної сфери, річниці утворення Фонду та з нагоди ювілейних дат (50 та 60 років від дня народження) відповідно до Положення про умови оплати та стимулювання праці в межах асигнувань, передбачених кошторисом. Преміювання працівників-жінок, які перебувають у відпустці по догляду за дитиною до досягнення трирічного віку, з нагоди професійного свята (Дня працівників соціальної сфери) та річниці утворення Фонду здійснювати у розмірі 30 відсотків суми, визначеною на преміювання по інших працівниках цієї категорії.

Пункт 4.2. «Положення про умови оплати праці працівників Фонду соціального страхування України», яке затверджене постановою правління Фонду соціального страхування України від 10.10.2017 № 52 (далі – Положення) викласти в такій редакції:

Розмір щомісячної премії працівників виконавчої дирекції Фонду та її робочих органів встановлюється в межах запланованих видатків на преміювання та з урахуванням економії фонду оплати праці. Розмір премії кожного працівника залежить від його особистого вкладу в загальний результат роботи.

Премія нараховується на посадовий оклад з урахуванням надбавки за вислугу років (а водіям автотранспортних засобів – з урахуванням доплати за інтенсивність праці), встановлюється працівникам, але не більше 100 відсотків посадового окладу з урахуванням надбавки за вислугу років (а водіям автотранспортних засобів – з урахуванням доплати за інтенсивність праці) за фактично відпрацьований час.

Пункт 5.1. Положення викласти в такій редакції:

Здійснювати преміювання працівників відділення з нагоди Нового Року, Різдва Христового – 7 січня, Пасхи (Великодня), міжнародного жіночого дня (жінкам), Дня Конституції України, Дня незалежності України, Дня захисника України – 14 жовтня, професійних свят – Дня працівника соціальної сфери, річниці утворення Фонду та з нагоди ювілейних дат (50 та 60 років від дня народження) здійснюється в кожному конкретному випадку, але не більше 100 відсотків посадового (місячного) окладу, за наказами виконавчої дирекції Фонду та начальників управлінь.

Ці зміни до Колективного договору підписали:

ПОГОДЖЕНО:
Уповноважений від ППОНПГУ відділення

_____ Ю.В.Бондаренко

16 січня 2020 р.

Уповноважений від
трудового колективу

_____ А.А.Семенова

16 січня 2020 р

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Начальник
Павлоградського відділення
УВД ФСС України
в Дніпропетровській області

_____ Т.М.Корнієнко

16 січня 2020 р.

ПРОТОКОЛ № 5
загальних зборів трудового колективу
Павлоградського відділення Управління виконавчої дирекції Фонду соціального
страхування України в Дніпропетровській області

м. Павлоград
Працюючих: 29 чол.
Присутні: 29 чол.

16.01.2020

Порядок денний:

1. **Обрання голови та секретаря загальних зборів трудового колективу.**
2. Прийняття змін до колективного договору на 2017 – 2019 рік.
3. Подовжити термін дії колективного договору на 2017-2019 р. р. до 31.12.2020 року.
4. Різне.

Слухали:

1. Котенко Н. Я.- головного спеціаліста з юридичних питань, яка повідомила присутнім про те, що для належного проведення зборів трудового колективу необхідно обрати голову зборів трудового колективу та секретаря зборів трудового колективу .
2. Житник Є. М.- заступник начальника відділення запропонував обрати головою зборів трудового колективу - Котенко Н. Я. – головного спеціаліста з юридичних питань, а секретарем зборів завідувача сектором організаційної роботи, документообігу та адміністративно-господарського забезпечення - Козлову Г.О.

Проголосували :

«За» - 29

«Проти» - 0

«Утримались» - 0

Постановили: обрати головою зборів – Котенко Н. Я., а секретарем – Козлову Г.О.

3. Голова зборів трудового колективу - Котенко Н. Я. оголосила порядок денний та питання, що будуть розглядатися на зборах.
4. Голова зборів трудового колективу - Котенко Н. Я. наголосила на тому, що на зборах трудового колективу необхідно надати слово уповноваженому профспілки та трудового колективу.
5. Всі присутні повністю підтримали думку голови зборів трудового колективу.
6. Котенко Н. Я. – голова зборів трудового колективу, яка зазначила, що 13.01.2020 року за №09-16/303 надійшов лист-повідомлення Управління виконавчої дирекції Фонду соціального страхування України в Дніпропетровській області про те, що відділенню необхідно внести зміни до колективного договору в частині здійснення преміювання з нагоди свят і стимулювання праці працівників Фонду соціального страхування України.

Станом на сьогоднішній день, відповідно до вимог та норм чинного законодавства України діє укладений колективний договір на 2017-2019р.р.

На підставі вищевикладеного запропонувала внести зміни в частині здійснення преміювання з нагоди свят і стимулювання праці працівників Фонду та подовжити термін дії колективного договору на 2017-2019 р. р. до 31.12.2020 року.

Проголосували.

«За» - 29

«Проти» - 0

«Утримались» - 0

Слухали:

Начальника відділення Корнієнко Т.М., яка наголосила присутнім про те, що колективний договір являється правовим документом, який регулює трудові та соціально – економічні відносини між адміністрацією та трудовим колективом на основі взаємної згоди.

Слухали:

Завідувача сектору бухгалтерського обліку та фінансових питань Дроздова Н. В. наголосила на тому, що всі умови оплати та стимулювання праці працівників Фонду регламентуються відповідно до затвердженого Положення про умови оплати та стимулювання праці працівників Фонду соціального страхування України, яке затверджене постановою правління Фонду соціального страхування України від 10.10.2017 № 52.

На підставі вищезазначеного також запропонувала внести зміни до колективного договору в частині здійснення преміювання з нагоди свят і стимулювання праці працівників Фонду соціального страхування України та подовжити термін дії колективного договору на 2017-2019 р. р. до 31.12.2020 року.

Проголосували.

«За» - 29

«Проти» - 0

«Утримались» - 0

Слухали : Уповноваженого трудового колективу Семенову А.А., яка повністю підтримала думку завідувача сектору бухгалтерського обліку та фінансових питань.

Проголосували.

«За» - 29

«Проти» - 0

«Утримались» - 0.

Постановили :

Внести зміни до колективного договору на 2017-2019 р.р. в частині здійснення преміювання з нагоди свят і стимулювання праці працівників Фонду соціального страхування України та подовжити термін дії колективного договору на 2017-2019 р. р. до 31.12.2020 року.

Розділ IX «Оплата праці, матеріальне заохочення, гарантії та компенсації; доповнити пунктом 15. і викласти в наступній редакції:

Здійснювати преміювання працівників відділення з нагоди Нового Року, Різдва Христового – 7 січня, Пасхи (Великоддя), міжнародного жіночого дня (жінкам), Дня Конституції України, Дня незалежності України, Дня захисника України – 14 жовтня, професійних свят – Дня працівника соціальної сфери, річниці утворення Фонду та з нагоди ювілейних дат (50 та 60 років від дня народження) відповідно до Положення про умови оплати та стимулювання праці в межах асигнувань, передбачених кошторисом. Преміювання працівників-жінок, які перебувають у відпустці по догляду за дитиною до досягнення трирічного віку, з нагоди професійного свята (Дня працівників соціальної сфери) та річниці утворення Фонду здійснювати у розмірі 30 відсотків суми, визначеною на преміювання по інших працівниках цієї категорії.

Пункт 4.2. «Положення про умови оплати праці працівників Фонду соціального страхування України», яке затверджене постановою правління Фонду соціального страхування України від 10.10.2017 № 52 (далі – Положення) викласти в такій редакції:

Розмір щомісячної премії працівників виконавчої дирекції Фонду та її робочих органів встановлюється в межах запланованих видатків на преміювання та з урахуванням економії фонду оплати праці. Розмір премії кожного працівника залежить від його особистого вкладу в загальний результат роботи.

Премія нараховується на посадовий оклад з урахуванням надбавки за вислугу років (а водіям автотранспортних засобів – з урахуванням доплати за інтенсивність праці), встановлюється працівникам, але не більше 100 відсотків посадового окладу з урахуванням надбавки за вислугу років (а водіям автотранспортних засобів – з урахуванням доплати за інтенсивність праці) за фактично відпрацьований час.

1. Пункт 5.1. Положення викласти в такій редакції:

Здійснювати преміювання працівників відділення з нагоди Нового Року, Різдва Христового – 7 січня, Пасхи (Великодня), міжнародного жіночого дня (жінкам), Дня Конституції України, Дня незалежності України, Дня захисника України – 14 жовтня, професійних свят – Дня працівника соціальної сфери, річниці утворення Фонду та з нагоди ювілейних дат (50 та 60 років від дня народження) здійснюється в кожному конкретному випадку, але не більше 100 відсотків посадового (місячного) окладу, за наказами виконавчої дирекції Фонду та начальників управлінь.

Проголосували.

«За» - 29

«Проти» - 0

«Утримались» - 0

Постановили:

1. Внести зміни до колективного договору на 2017-2019 р. в частині здійснення преміювання з нагоди свят і стимулювання праці працівників Фонду соціального страхування України та подовжити термін дії колективного договору на 2017-2019р. р. до 31.12.2020 року.

Слухали: Голову зборів Котенко Н. Я., яка запропонувала присутнім працівникам відділення висловити зауваження, пропозиції з приводу колдоговірної компанії у відділенні та ведення загальних зборів по внесенню змін до колективного договору на 2017 - 2019 р. р. та подовжити термін дії колективного договору на 2017-2019 р. р. до 31.12.2020 року.

Запропоновано бажаючим виступити.

Від присутніх зауважень та пропозицій не надійшло.

Бажаючих виступити немає.

Голова зборів:

Н. Я. Котенко

Секретар:

Г.О. Козлова