

ЗАРЕЄСТРОВАНО:

Виконком Павлоградської  
міської ради

Реєстраційний номер 23/22

від «10» серпня 2022 р.

Рекомендації реєструючого органу

---

(вихідний номер і дата надсилання листа)

Заступник міського голови

\_\_\_\_\_ С. Г. Пацко

## **ЗМІНИ**

### **до КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ**

**між адміністрацією та профспілковим комітетом**

**Восьмого воєнізованого гірничорятувального загону**

**на період 01.09.2017 – 01.01.2023 р.р.**

Схвалено загальними зборами  
трудового колективу

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 р.

Протокол № \_\_\_\_\_

м. Павлоград

2022 р.

Адміністрація та профспілковий комітет Восьмого воєнізованого гірничорятувального загону, на підставі статті 14 Закону України від 01 липня 1993р. №3356-ХІІ «Про колективні договори і угоди» домовилися **внести наступні зміни до колективного договору** між адміністрацією та профспілковим комітетом Восьмого воєнізованого гірничорятувального загону на період 01.09.2017 – 01.01.2023 р.р.:

- 1) Змінити та викласти в новій редакції додаток 3 «Показники преміювання за виконання платних послуг» «Положення про порядок надання і формування вартості платних послуг на підприємствах, що обслуговуються, та витрат отриманих коштів 8 ВГРЗ» колективного договору (додається).
- 2) Пункт 5.1 розділу 5 «Робочий час та час відпочинку» додатку №1 «Правила внутрішнього трудового розпорядку 8 ВГРЗ» колективного договору викласти в наступній редакції:

«5.1. Час початку і закінчення роботи, перерви для приймання їжі і відпочинку встановлюються наступні:

- основний склад 8 ВГРЗ працює у змінному режимі. Графіки змінності оперативного складу передбачають 12 годинну тривалість робочої зміни: 1 зміна: з 7.00 год. до 19.00 год., 2 зміна: з 19.00 год. до 7.00 год. Для працюючих у змінному режимі надається можливість приймання їжі протягом робочого часу. Графік змінності може бути змінений Командуванням загону за погодженням з профкомом з додержанням установлені тривалості робочого часу за місяць або інший обліковий період. Графік змінності доводиться до працівників під підпис;
- для командного складу ВПС (крім заст. командира загону ВПС, який працює у змінному режимі) встановлюється п'ятиденний робочий тиждень з двома вихідними днями на тиждень. Загальним вихідним днем є неділя, другий вихідний день визначається графіком та надається підряд з загальним вихідним днем;
- для набирача проб у шахті 3 р. встановлюється п'ятиденний робочий тиждень з двома вихідними днями – субота та неділя. Початок роботи – 13.00 годин, обідня перерва з 17.00 до 17.30 годин, закінчення роботи - 21.30 годин.
- для допоміжного складу загону встановлюється п'ятиденний робочий тиждень: вихідні дні - субота, неділя, початок роботи - 7.30 годин, обідня перерва з 12.00 до 12.30 годин, закінчення роботи - 16.00 годин;
- Тривалість робочого часу - 8 годин. Напередодні святкових і не робочих днів (ст. 73 КЗПП) тривалість роботи скорочується на одну годину.
- Крім перерви для харчування та відпочинку, працівникам наказом по загону можуть встановлюватися інші перерви, у тому числі передбачені законодавством. Працівники мають право на короткотермінові перерви санітарно-гігієнічного призначення.

Для забезпечення цілодобового чергування старшого командного складу штабу загону в виключних випадках (на час відсутнього працівника у зв'язку з хворобою, відпусткою, відрядженням, призову на строкову військову службу, військову службу за призовом осіб офіцерського складу, військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий

період, військову службу за призовом осіб із числа резервістів в особливий період або прийнятими на військову службу за контрактом та з інших причин) дозволяється виконання обов'язків тимчасово відсутнього працівника працівником, який виконує його обов'язки за згодою за графіком роботи тимчасово відсутнього працівника».

Голова ППОНПГУ 8 ВГРЗ

Командир 8 ВГРЗ

\_\_\_\_\_ Дмитро ПЕРЕЛОМОВ

\_\_\_\_\_ Іван ІГНАШОВ

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 р.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 р.

Додаток 3 до «Положення про порядок надання і формування вартості платних послуг на підприємствах, що обслуговуються, та витрат отриманих коштів 8 ВГРЗ

**Показники преміювання за виконання платних послуг**

<b>№ п/н</b>	<b>Показники</b>	<b>Максимально граничний розмір премій, %</b>
	<b>ОПЕРАТИВНА СЛУЖБА</b>	
	<b>Помічник командира загону</b>	<b>100</b>
1	Відсутність випадків травматизму серед особового складу під час виконання робіт	40
2	Забезпечення готовності особового складу підрозділу до виконання робіт	30
3	Забезпечення та контроль за належним станом технічних засобів, які використовуються при виконанні робіт	30
	<b>Командир взводу</b>	<b>50</b>
1	Дотримання вимог нормативних документів під час виконання робіт	15
2	Забезпечення готовності особового складу підрозділу до виконання робіт	20
3	Контроль за належним станом технічних засобів, які використовуються при виконанні робіт	15
	<b>Командир відділення</b>	<b>50</b>
1	Дотримання вимог нормативних документів під час виконання робіт	15
2	Професійний рівень готовності до виконання робіт	20
3	Зберігання та утримання в належному стані технічних засобів, які використовуються при виконанні робіт	15
	<b>Респіраторник в розряду</b>	<b>50</b>
1	Дотримання вимог нормативних документів під час виконання робіт	15
2	Професійний рівень готовності до виконання робіт	20
3	Зберігання та утримання в належному стані технічних засобів, які використовуються при виконанні робіт	15
	<b>ОПЕРАТИВНО - МЕДИЧНА СЛУЖБА</b>	
	<b>Помічник командира взводу</b>	
1	Дотримання вимог нормативних документів під час виконання робіт	20
2	Виконання додаткових завдань, не пов'язаних з основною діяльністю, під час виконання робіт	15
3	Зберігання та утримання в належному стані обладнання, яке використовується при виконанні робіт	15
	<b>ВИРОБНИЧО – ПРОФІЛАКТИЧНА СЛУЖБА</b>	
	<b>Помічник командира загону</b>	<b>100</b>
1	Дотримання вимог нормативних документів під час виконання робіт	50

2	Професійний рівень готовності до виконання робіт	50
	<b>Командир взводу</b>	<b>50</b>
1	Дотримання вимог нормативних документів під час виконання робіт	25
2	Професійний рівень готовності до виконання робіт	25
	<b>Помічник командира взводу</b>	<b>50</b>
1	Дотримання вимог нормативних документів під час виконання робіт	25
2	Професійний рівень готовності до виконання робіт	25
	<b>СПЕЦІАЛІЗОВАНА ГАЗОАНАЛІТИЧНА ЛАБОРАТОРІЯ</b>	
	<b>Завідувач</b>	<b>100</b>
1	Контроль за дотриманням вимог нормативних документів під час виконання робіт	30
2	Професійний рівень готовності до виконання робіт	40
3	Забезпечення та контроль за належним станом технічних засобів, які використовуються при виконанні робіт	30
	<b>Лаборант (старший лаборант)</b>	<b>50</b>
1	Дотримання вимог нормативних документів під час виконання робіт	15
2	Професійний рівень готовності до виконання робіт	20
3	Утримання належного стану технічних засобів, які використовуються при виконанні робіт	15
	<b>Набирач проб у шахті 3 р.</b>	<b>50</b>
1	Дотримання вимог нормативних документів під час виконання робіт	15
2	Професійний рівень готовності до виконання робіт	20
3	Утримання належного стану технічних засобів, які використовуються при виконанні робіт	15
	<b>ОПЕРАТИВНИЙ ВІДДІЛ</b>	
	<b>Помічник командира загону</b>	<b>100</b>
1	Забезпечення готовності особового складу підрозділу до виконання робіт	40
2	Контроль за дотриманням вимог нормативних документів під час виконання робіт	30
3	Забезпечення та контроль за належним станом технічних засобів, які використовуються при виконанні робіт	30
	<b>Командир взводу</b>	<b>50</b>
1	Утримання в належному стані технічних засобів, які використовуються при виконанні робіт	15
2	Дотримання вимог нормативних документів під час виконання робіт	20
3	Виконання додаткових завдань, не пов'язаних з основною діяльністю, під час виконання робіт	15
	<b>СЛУЖБА ДЕПРЕСІЙНИХ, ГАЗОВИХ ТА ТЕПЛОВИХ ЗЙОМОК</b>	

	<b>Помічник командира загону</b>	<b>100</b>
1	Забезпечення високого рівня готовності особового складу підрозділу до виконання робіт	30
2	Забезпечення та контроль за належним станом технічних засобів, які використовуються при виконанні робіт	25
3	Розробка актуальних рекомендацій щодо вдосконалення провітрювання	25
4	Контроль за дотриманням вимог нормативних документів під час виконання робіт	20
	<b>Командир взводу</b>	<b>50</b>
1	Підготовленість до виконання польових робіт та інженерних розрахунків	20
2	Виконання інженерних розрахунків та розробка актуальних рекомендацій щодо вдосконалення провітрювання	15
3	Дотримання вимог нормативних документів під час виконання робіт	15
	<b>Помічник командира взводу</b>	<b>50</b>
1	Підготовленість до виконання польових робіт та інженерних розрахунків	20
2	Виконання інженерних розрахунків та розробка актуальних рекомендацій щодо вдосконалення провітрювання	15
3	Дотримання вимог нормативних документів під час виконання робіт	15
	<b>Бухгалтер 1-ї категорії, провідний бухгалтер, провідний інженер ВПС, технік 1-ї категорії СДГ і ТЗ</b>	<b>50</b>
1	Професійний рівень готовності до виконання робіт	15
2	Дотримання вимог нормативних документів під час виконання робіт	20
3	Виконання додаткових завдань, не пов'язаних з основною діяльністю, під час виконання робіт	15
	<b>Водій автотранспортних засобів</b>	<b>50</b>
1	Забезпечення готовності автотранспорту щодо перевезення особового складу, задіяного до виконання робіт	20
2	Відсутність порушень правил дорожнього руху та промислової безпеки	15
3	Дотримання вимог Законодавства України по охороні праці і випадків виробничого травматизму	15
	<b>Слюсар ремонтник 5 розряду, слюсар-електрик з ремонту устаткування 5 розряду, слюсар з ремонту автомобілів 5 розряду</b>	<b>50</b>
1	Професійний рівень готовності до виконання робіт	20
2	Утримання в належному стані технічних засобів, які використовуються при виконанні робіт	15
3	Виконання додаткових завдань, не пов'язаних з основною діяльністю, під час виконання робіт	15



# ПЕРВИННА ПРОФСПІЛКОВА ОРГАНІЗАЦІЯ 8ВГРЗ НПГУ

4 серпня 2022г

м.Павлоград

№4

## ПРОТОКОЛ ЗБОРІВ ПЕРВИННОЇ ПРОФСПІЛКОВОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ППО 8ВГРЗ НПГУ

Перебуває на обліку 272 членів профспілки.  
Присутній на зборах 249 членів профспілки (23 осіб у відпустці)  
Голова зборів - Переломов Д.В.  
Секретар зборів – Жиленко І.М.

### ПОРЯДОК ДЕННИЙ

#### 1. Внесення змін до колективного договору з трудових і соціальних гарантій 8 ВГРЗ

**СЛУХАЛИ:** голову ППО 8ВГРЗ Переломова Д.В. про необхідність внесення змін до тексту колективного договору на підставі статті 14 Закону України від 01 липня 1993р. №3356-ХІІ «Про колективні договори і угоди»:

- 1) Змінити та викласти в новій редакції додаток 3 «Показники преміювання за виконання платних послуг» «Положення про порядок надання і формування вартості платних послуг на підприємствах, що обслуговуються, та витрат отриманих коштів 8 ВГРЗ» колективного договору (додається).
- 2) Пункт 5.1 розділу 5 «Робочий час та час відпочинку» додатку №1 «Правила внутрішнього трудового розпорядку 8 ВГРЗ» колективного договору викласти в наступній редакції:

«5.1. Час початку і закінчення роботи, перерви для приймання їжі і відпочинку встановлюються наступні:

- основний склад 8 ВГРЗ працює у змінному режимі. Графіки змінності оперативного складу передбачають 12 годинну тривалість робочої зміни: 1 зміна: з 7.00 год. до 19.00 год., 2 зміна: з 19.00 год. до 7.00 год. Для працюючих у змінному режимі надається можливість приймання їжі протягом робочого часу. Графік змінності може бути змінений Командуванням загону за погодженням з профкомом з додержанням установленної тривалості робочого часу за місяць або інший обліковий період. Графік змінності доводиться до працівників під підпис;
- для командного складу ВПС (крім заст. командира загону ВПС, який працює у змінному режимі) встановлюється п'ятиденний робочий тиждень з двома вихідними днями на

тиждень. Загальним вихідним днем є неділя, другий вихідний день визначається графіком та надається підряд з загальним вихідним днем;

- для набирача проб у шахті 3 р. встановлюється п'ятиденний робочий тиждень з двома вихідними днями – субота та неділя. Початок роботи – 13.00 годин, обідня перерва з 17.00 до 17.30 годин, закінчення роботи - 21.30 годин.
- для допоміжного складу загону встановлюється п'ятиденний робочий тиждень: вихідні дні - субота, неділя, початок роботи - 7.30 годин, обідня перерва з 12.00 до 12.30 годин, закінчення роботи - 16.00 годин;
- Тривалість робочого часу - 8 годин. Напередодні святкових і не робочих днів (ст. 73 КЗПП) тривалість роботи скорочується на одну годину.
- Крім перерви для харчування та відпочинку, працівникам наказом по загону можуть встановлюватися інші перерви, у тому числі передбачені законодавством. Працівники мають право на короткотермінові перерви санітарно-гігієнічного призначення.

Для забезпечення цілодобового чергування старшого командного складу штабу загону в виключних випадках (на час відсутнього працівника у зв'язку з хворобою, відпусткою, відрядженням, призову на строкову військову службу, військову службу за призовом осіб офіцерського складу, військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий період, військову службу за призовом осіб із числа резервістів в особливий період або прийнятими на військову службу за контрактом та з інших причин) дозволяється виконання обов'язків тимчасово відсутнього працівника працівником, який виконує його обов'язки за згодою за графіком роботи тимчасово відсутнього працівника».

**ВИСТУПИЛИ:** Медведєв Р.М, Борісенко В.О. з пропозицією внести зміни до колективного договору з трудових і соціальних гарантій 8 ВГРЗ

**УХВАЛИЛИ:** Внести зміни до колективного договору з трудових і соціальних гарантій 8 ВГРЗ.

**ГОЛОСУВАЛИ:** «За» - 249, «Проти» - 0, «Утримались» - 0

Голова зборів

Переломов Д.В.

Секретар зборів

Жиленко І.М.