

ДОГОВІР ПОЗИЧКИ НЕЖИТЛОВОГО ПРИМІЩЕННЯ

М. Павлоград

«22» січня 2019 р.

Управління соціального захисту населення Павлоградської міської, надалі іменується «Позичкодавець», в особі начальника управління Бобровницької Лідії Володимирівни, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони, і Павлоградський міський комітет профспілки працівників державних установ, що іменується надалі « Користувач », в особі

Голови міської Бібровницької Лідії Володимирівни, яка діє на підставі Статуту професійної спілки праців. державних іншої сторони, уклали цей

Договір про наступне :

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. За цим договором Позичкодавець зобов'язується передати в безоплатне та строкове користування Користувачеві нежитлове приміщення площею 20,9 кв.м. розташоване у будинку № 47 за адресою: вул.Центральна, м. Павлоград, іменоване надалі «Приміщення», для здійснення статутної діяльності, в стані, придатному для використання його призначенням.

Після закінчення дії договору Користувач зобов'язується повернути приміщення в тому стані, в якому він його одержав, з урахуванням нормального зносу.

1.2. Зазначене в п.1.1 цього договору Приміщення належить Позичкодавцеві на підставі рішення виконкому Павлоградської міської ради від 28 червня 2015 року № 737 « Про передачу об'єктів комунальної інфраструктури ».

1.3. Позичкодавець гарантує, що передане приміщення не є предметом застави і не може бути відчужене з інших підстав третіми особами, в спорі і під арештом або заборонаю не перебуває.

1.4. Користувач має право розмістити в зазначеному Позичкодавцем місці вивіску зі своїм найменуванням, а також вказати адресу місцезнаходження приміщення у своїх документах.

1.5. Передача об'єкта оформляється двостороннім Актом приймання-передачі об'єктів, який підписується уповноваженими представниками обох сторін, який є невід'ємною частиною даного Договору.

2. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Позичкодавець зобов'язується :

а) передати Користувачеві за актом прийому-передачі приміщення в стані, що відповідає умовам цього договору протягом 2 днів після укладання договору;

2.

б) прийняти нежиле приміщення від користувача як після закінчення строку договору так і при відмові від користування Користувачем.

2.2. Користувач зобов'язується :

- а) користуватися нежилем приміщенням без прав передачі третім особам ;
- б) використовувати приміщення відповідно до договору та його призначення , дотримуючись санітарних , протипожежних та інших вимог при експлуатації орендованого нежилого приміщення ;
- в) повернути нежиле приміщення після закінчення строку договору в такому стані, в якому воно було на момент його передання.

2.3. Користувач має право :

- а) відмовитися від прийняття об'єкта позички до закінчення строку дії договору, попередивши Позичкодавця про відмову від договору позички не пізніше як за тридцять днів до повернення нежилого приміщення ;

2.4. Позичкодавець має право :

- а) вимагати розірвання договору позички та відшкодування завданих збитків, якщо Користувач не виконує обов'язки, передбачені в умовах даного договору.

3. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

3.1. Цей договір вступає в дію після його підписання сторонами та згідно п. 3 ст. 631 Цивільного кодексу України розповсюджується на відносини, які виникли до його укладання.

3.2. Договір укладається строком на 2 роки і 11 місяців і діє до 21 грудня 2021 року

3.3. Користувач повинен повернути нежиле приміщення, передане йому у виключне строкове та безоплатне користування після спливу строку договору, за актом приймання-передачі, підписаного Сторонами під час такої передачі протягом трьох днів з моменту закінчення дії договору.

4. РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ ПОЗИЧКИ.

4.1. Позичкодавець має право вимагати розірвання договору і повернення нежилого приміщення у разі, якщо :

4.1.1. у зв'язку з непередбаченими обставинами нежиле приміщення стало потрібне йому самому ;

3.

- 4.1.2. користування нежилим приміщенням не відповідає його призначенню;
 - 4.1.3. нежиле приміщення самочинно передане у користування іншій особі;
 - 4.1.4. в результаті недбалого поводження з нежилим приміщенням воно може бути знищено, або пошкоджено.
- 4.2. Про розірвання договору Користувач має бути повідомлений за тридцять днів.

5. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

- 5.1. Якщо після припинення договору, Користувач не повертає нежиле приміщення, Позичкодавець має право вимагати його примусового повернення, також відшкодування завданих збитків.
- 5.2. Зі змістом ст. ст. 827-836 Цивільного кодексу України сторони ознайомлені.
- 5.3. Цей договір складений, та після прочитання його тексту, підписаний у двох примірниках, один з яких залишається у Позичкодавця інший у Користувача.

ПОЗИЧКОДАВЕЦЬ :

УСЗН Павлоградської міської ради



Начальник

Л.В.Бобровницька

КОРИСТУВАЧ :

Павлоградська міська організація профспілки працівників державних



установ

Голова профспілки

Г. Борцова