Додаток

 до розпорядження міського голови

 від 22.09.2021 року

 № 185

**План заходів**

**щодо складання проєкту бюджету Павлоградської міської територіальної громади на 2022 рік**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****з/п** | **Зміст заходів** | **Термін виконання** | **Відповідальні за виконання** |
| 1. | Надання фінансовому управлінню міської ради очікуваних у 2021 році та прогнозних показників економічного і соціального розвитку регіону на 2022 рік та пояснювальної записки до них з урахуванням оцінки досягнутого рівня розвитку економіки і соціальної сфери, впливу зовнішніх факторів, очікуваних тенденцій та їх зміни у перспективі. | До 27 вересня2021 року | Відділ з економічних питань виконавчого комітету міської ради |
| 2. | Надання фінансовому управлінню міської ради прогнозних показників надходжень до міського бюджету на 2022 рік у розрізі платежів, зокрема по місцевим податкам і зборам (туристичного збору, транспортного податку, збору за місця паркування транспортних засобів, єдиного податку, податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки) з детальними обґрунтуваннями. | До 27 вересня2021 року | Головне управління Державної податкової служби у Дніпропетровській області (за згодою) |
| 3. |  Надання до фінансового управління міської ради прогнозних показників надходжень до міського бюджету у 2022 році з детальними обґрунтуваннями:  |  |  |
| 3.1 | надходжень за тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів, від продажу, що знаходиться у комунальній власності. | До 27 вересня2021 року | Управління комунального господарства та будівництва міської ради |
| 3.2 | орендної плати за користування майном, що перебуває у комунальній власності | До 27 вересня2021 року | Управління комунального господарства та будівництва міської ради, головні розпорядники бюджетних коштів, комунальні підприємства міста |
|  3.3 | надходжень від продажу землі, коштів від відшкодування втрат сільськогосподарського і лісогосподарського виробництва (у розрізі відповідних підприємств). | До 27 вересня2021 року | Відділ земельно-ринкових відносин міської ради |
| 3.4 | надходжень коштів пайової участі в утриманні об’єктів благоустрою та за розміщення тимчасових малих архітектурних споруд. | До 27 вересня2021 року | Відділ містобудування та архітектури міської ради, відділ з питань розвитку підприємництва та залучення інвестицій міської ради |
| 3.5 | власних надходжень бюджетних установ на 2021 рік з детальними обґрунтуваннями. | До 10 жовтня  2021 року | Відділи, управління міської ради – головні розпорядники коштів міського бюджету |
|  4. | Проведення з Міністерством фінансів України роботи стосовно достовірності розрахунків при визначенні на плановий рік обсягів базової дотації при здійсненні горизонтального вирівнювання податкоспроможності міського бюджету. | До прийняття Закону України «Про Державний бюджет України на 2022 рік» в другому читанні | Фінансове управління міської ради |
| 5. | Забезпечення аналізу розрахункових показників цільових субвенцій з державного бюджету по галузі «Освіта», методики їх визначення на 2022 рік після доведення їх обсягів Міністерством фінансів України та опрацювання їх з галузевим міністерством. | У триденний термін після доведення Міністерством фінансів України | Відділ освіти міської ради, фінансове управління міської ради  |
| 6. | Забезпечення у разі потреби підготовки зауважень та пропозицій міської ради до проєкту Закону України “Про Державний бюджет України на 2022 рік” і обсягів міжбюджетних трансфертів та надання їх до Кабінету Міністрів України, Міністерства фінансів України, інших центральних органів виконавчої влади, Комітету Верховної Ради з питань бюджету, профільним комітетам Верховної Ради України, народним депутатам України. | До прийняття Закону України «Про Державний бюджет України на 2022 рік» в другому читанні | Фінансове управління міської ради, управління та відділи міської ради |
|  7. | Проведення роботи з надання, з урахуванням програмного комплексу інформації Міністерству освіти і науки України щодо базових мережевих показників установ освіти, з урахуванням яких здійснюються розрахунки обсягів міжбюджетних трансфертів по відповідній галузі. | У встановлений Міністерством освіти і науки України термін | Відділ освіти міської ради, фінансове управління міської ради |
|  8. | Проведення роботи щодо визначення обсягів міжбюджетних трансфертів, які плануються передати (отримати) з інших місцевих бюджетів, та укладання договорів про передачу коштів між місцевими бюджетами у вигляді міжбюджетних трансфертів на здійснення окремих видатків для врахування їх при формуванні проєкту бюджету Павлоградської міської територіальної громади на 2022 рік. | До 05 жовтня 2021 року | Відділ освіти міської ради, відділ охорони здоров’я міської ради, фінансове управління міської ради |
|  9. | Здійснення моніторингу та визначення заходів щодо упорядкування та оптимізації мережі, штатної чисельності та контингентів підопічних бюджетних установ соціально-культурної сфери, які утримуються за рахунок коштів міського бюджету, з урахуванням реформ у відповідній галузі. | До 05 жовтня 2021 року | Відділ освіти міської ради, відділ охорони здоров’я міської ради, управління соціального захисту міської ради, відділ з питань сім’ї, молоді та спорту міської ради |
|  10. | Розробка форми бюджетного запиту, з урахуванням типової форми бюджетного запиту, визначеного Міністерством фінансів України та особливостей складання проєкту міського бюджету на 2022 рік і інструкції з його підготовки. | Після отримання з Міністерства фінансів України особливостей складання проєктів місцевих бюджетів на 2022 рік | Фінансове управління міської ради |
|  11. | Проведення погоджувальних нарад з головними розпорядниками бюджетних коштів з обговорення основних підходів та показників міського бюджету на 2022 рік, узгодження обсягів коштів, необхідних для досягнення цілей державної політики з реальними можливостями ресурсної частини бюджету. | Жовтень 2021 року (за окремим графіком) | Фінансове управління міської ради, головні розпорядники коштів міського бюджету |
|  12. | Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів:   |  |  |
|  12.1. | інструктивного листа щодо організаційних та інших вимог, яких зобов’язані дотримуватися всі розпорядники бюджетних коштів;  | До 1 жовтня 2021 року | Фінансове управління міської ради |
|  12.2. | прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проєкті Державного бюджету на 2022 рік, схваленого Кабінетом Міністрів України та методики їх визначення; | До 1 жовтня 2021 року | Фінансове управління міської ради |
|  12.3. | форми бюджетного запиту на 2022-2024 роки разом з інструкцією по його заповненню; | До 1 жовтня 2021 року | Фінансове управління міської ради |
|  12.4. | орієнтовних обсягів видатків загального фонду міського бюджету та надання кредитів з міського бюджету на 2022 рік, виходячи з прогнозу фінансових ресурсі, відповідно до вимог статей 34, 75 Бюджетного кодексу України. | До 1 жовтня 2021 року | Фінансове управління міської ради |
|  13. | Проведення моніторингу регіональних програм у відповідних галузях з метою упорядкування та оптимізації їх основних завдань та заходів, підвищення ефективності та результативності їх реалізації.У разі потреби фінансування у 2022 році видатків, які здійснюються відповідно до регіональних програм, термін дії яких закінчується у 2021 році, вжиття заходів щодо внесення відповідних змін для продовження їх дії або затвердження нових програм. | До 05 жовтня 2021 року | Головні розпорядники коштів міського бюджету |
|  14. | Надання до фінансового управління міської ради розрахункових показників на 2022 рік обсягів фінансових ресурсів, необхідних для функціонування мережі установ та закладів відповідної галузі з урахуванням здійснених заходів щодо економного та ефективного витрачання коштів, а також доведених основних підходів та вимог під час розрахунків обсягів видатків, зокрема соціально захищеного спрямування | До 08 жовтня 2021 року | Головні розпорядники коштів міського бюджету |
|  15. | Організація роботи з розробки бюджетних запитів на 2022-2024 роки. | До 05 жовтня 2021 року | Головні розпорядники коштів міського бюджету |
|  16. | При підготовці бюджетних запитів на 2022 рік забезпечити:  | До 05 жовтня 2021 року | Головні розпорядники коштів міського бюджету |
|  16.1. | дотримання кількісних та вартісних показників, що впливають на розрахунковий обсяг видатків; | До 05 жовтня 2021 року | Головні розпорядники коштів міського бюджету |
|  16.2. | включення результативних показників бюджетних програм, розмежованих за статтю з метою забезпечення гендерної рівності; | До 05 жовтня 2021 року | Головні розпорядники коштів міського бюджету |
|  16.3. | планування та прогнозування видатків з урахуванням результатів оцінки ефективності бюджетних програм, проведеної з урахуванням методичних рекомендацій щодо здійснення оцінки ефективності бюджетних програм, встановлених Міністерством фінансів України, та висновків за результатами контрольних заходів, проведених органами, уповноваженими на здійснення контролю за дотриманням бюджетного законодавства; | До 05 жовтня 2021 року | Фінансове управління міської ради, головні розпорядники коштів міського бюджету |
|  16.4. | запровадження новітніх та сучасних напрямів залучення додаткових джерел власних надходжень театрально-концертних закладів, що отримують фінансову підтримку з міського бюджету; | До 05 жовтня 2021 року | Відділ культури міської ради |
|  16.5. | під час визначення видатків бюджету розвитку визначення пріоритетних напрямів та включення насамперед об’єктів, по яких є затверджена проєктно-кошторисна документація на виконання робіт, та об’єктів, по яких необхідно здійснювати роботи аварійного або невідкладного характеру. | До 05 жовтня 2021 року | Головні розпорядники коштів міського бюджету |
| 16.6. | врахуваня комплексу організаційних заходів з енергозбереження та підвищення енергоефективності, у тому числі стосовно повного оснащення бюджетних установ сучасними засобами обліку енергоносіїв та впровадження механізму енергосервісу. | До 05 жовтня 2021 року | Головні розпорядники коштів міського бюджету |
|  17. | Подання бюджетних запитів на 2022 рік фінансовому управлінню міської ради, сформованих з урахуванням рішення виконавчого комітету міської ради від 25.08.2021 року №м 744 “Про схвалення прогнозу бюджету Павлоградської міської територіальної громади на 2022 ‒ 2024 рокиˮ, планів діяльності головних розпорядників коштів міського бюджету на середньостроковий період, інструкції з підготовки бюджетних запитів, орієнтовних обсягів видатків та надання кредитів на 2022 рік, з відповідними аналітичними розрахунковими таблицями, обґрунтуваннями та поясненнями щодо потреби у коштах на утримання бюджетних установ, реалізацію галузевих програм та заходів. Погодження бюджетних запитів заступниками міського голови згідно з розподілом функціональних обов’язків та подання їх разом із пояснювальною запискою. | До 08 жовтня 2021 року | Головні розпорядники коштів міського бюджету |
|  18. | Формування переліків інвестиційних проєктів, видатки на які у 2022 році та наступні за плановим два бюджетні періоди будуть проводитися за рахунок коштів бюджету розвитку міського бюджету, забезпечивши під час формування даних переліків:концентрацію фінансового ресурсу на реалізації пріоритетних інвестиційних проєктів, які забезпечують виконання завдань, визначених Планом місцевого економічного розвитку, Концепцією інтегрованого розвитку міста Павлоград на період до 2025 року, згідно з додатком 10 до Прогнозу бюджету Павлоградської міської територіальної громади на 2022 ‒ 2024 роки, схваленого рішення виконавчого комітету міської ради від 25.08.2021 року №м 744;першочергове спрямування коштів на завершення розпочатих об’єктів будівництва та об’єктів з високою будівельною готовністю з метою їх впровадження у 2022 році;співфінансування в достатньому обсязі інвестиційних програм та проєктів регіонального розвитку, реалізація яких здійснюється із залученням субвенцій з інших бюджетів.Сформований перелік інвестиційних проєктів погоджених із заступниками міського голови згідно з розподілом функціональних обов’язків надавати до відділу з економічних питань виконавчого комітету міської ради, фінансового управління міської ради. | До 08 жовтня 2021 року | Головні розпорядники коштів міського бюджету |
|  19. | Проведення конкурсів з відбору програм (проєктів, заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства (громадськими об’єднаннями ветеранів та осіб з інвалідністю, молодіжних організацій), для реалізації яких буде надаватися фінансова підтримка з обласного бюджету у 2022 році, з дотриманням вимог постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2011 року № 1049 “Про затвердження Порядку проведення конкурсу з визначення програм (проєктів, заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства, для виконання (реалізації) яких надається фінансова підтримка” (із змінами). | У термін, визначений законодавством | Управління соціального захисту міської ради, відділ з питань сім’ї, молоді та спорту міської ради |
|  20. | Проведення аналізу бюджетних запитів на 2022 рік, поданих головними розпорядниками бюджетних коштів на предмет відповідності меті, пріоритетності, а також ефективності використання бюджетних коштів, узагальнення їх та прийняти рішення щодо включення їх до пропозиції проєкту міського бюджету на 2022 рік, згідно з вимогами чинного законодавства.  | До 25 жовтня 2021 року | Фінансове управління міської ради, головні розпорядники коштів міського бюджету |
|  21. | Підготовка проєкту рішення міської ради про бюджет Павлоградської міської територіальної громади на 2022 рік і матеріалів, передбачених статтею 76 Бюджетного кодексу України, та подання його виконавчому комітету міської ради.  | До 18 листопада 2021 року | Фінансове управління міської ради |
|  22. | Схвалення проєкту рішення про бюджет Павлоградської міської територіальної громади на 2022 рік виконавчим комітетом міської ради.  | До 24 листопада 2021 року | Виконавчий комітет міської ради |
|  23. | Направлення схваленого проєкту рішення про бюджет Павлоградської міської територіальної громади на 2022 рік на розгляд Павлоградської міської ради.  | До 01 грудня 2021 року | Фінансове управління міської ради |
|  24. | Участь у семінарах, нарадах з депутатами Павлоградської міської ради, іншими учасниками бюджетного процесу, представниками громадськості щодо розгляду проєкту рішення міської ради «Про бюджет Павлоградської міської територіальної громади на 2022 рік» . | Протягом грудня 2021 року (згідно регламенту, затвердженого міською радою) | Фінансове управління міської ради, депутати міської ради, головні розпорядники коштів міського бюджету, одержувачі бюджетних коштів, представники громадської ради, представники громадськості |
|  25. | Доопрацювання проєкту рішення про бюджет Павлоградської міської територіальної громади на 2022 рік з урахуванням показників обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проєкті державного бюджету, прийнятому Верховною Радою України у другому читанні та зауважень депутатських комісій, громадськості. | До 07 грудня 2021 року | Фінансове управління міської ради, головні розпорядники коштів міського бюджету |
|  26. | Прийняття рішення міської ради «Про бюджет Павлоградської міської територіальної громади на 2022 рік». | До 25 грудня 2021 року | Фінансове управління міської ради |
|  27. | Оприлюднення рішення міської ради «Про бюджет Павлоградської міської територіальної громади на 2022 рік» у газеті, що визначена міською радою. | у 10 денний строк з дня його прийняття | Фінансове управління міської ради |
|  29. | Забезпечення формування мережі розпорядників бюджетних коштів нижчого рівня та одержувачів коштів на 2022 рік відповідно до статті 89 Бюджетного кодексу України та вимог наказу Міністерства фінансів України від 23 серпня 2012 року №938 “Про затвердження Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів”, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 12 вересня 2012 року за № 1569/21881 (із змінами). | До 15 грудня2021 року | Головні розпорядники коштів міського бюджету |
|  30. | Подання інформації, що міститься в рішенні про бюджет Павлоградської міської територіальної громади на 2022 рік через ПЗ «LOGICA». | До 27 грудня 2021 року | Фінансове управління міської ради, головні розпорядники коштів міського бюджету |
|  31. | Розміщення бюджетних запитів на 2022 рік на офіційних сайтах головних розпорядників бюджетних коштів, міської ради або оприлюднення їх в інший спосіб. | До 27 грудня 2021 року | Головні розпорядники коштів міського бюджету |
|  32. | Подання інформації, що міститься в бюджетних запитах головних розпорядників бюджетних коштів через ПЗ «LOGICA». | До 27 грудня 2021 року | Фінансове управління міської ради, головні розпорядники коштів міського бюджету |

Начальник фінансового управління Р.В.Роїк