

ЗАРЕЄСТРОВАНО:
Виконком Павлоградської
міської ради
Реєстраційний номер *04/25*
від «*11*» лютого 2025 р.

Рекомендації реєструючого органу

(вихідний номер і дата надсилання листа)

Заступник міського голови

_____ Світлана ПАЦКО

ЗМІНИ
до КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ
між адміністрацією та профспілковим комітетом
Восьмого воєнізованого гірничорятувального загону
на період 01.01.2023 – 31.12.2027 р.р.

Схвалено загальними зборами
трудового колективу
«*30*» грудня 2024 р.
Протокол №*б*

м. Павлоград

2025

Адміністрація та профспілковий комітет Восьмого воєнізованого гірничорятувального загону, на підставі статті 14 Закону України від 01 липня 1993р. №3356-ХІІ «Про колективні договори і угоди» домовилися **внести наступні зміни до колективного договору** між адміністрацією та профспілковим комітетом Восьмого воєнізованого гірничорятувального загону на період 01.01.2023 – 31.12.2027 р.р.:

1. Додаток №4 до колективного договору «Положення про відпустки працівників Восьмого воєнізованого гірничорятувального загону» змінити та викласти в новій редакції додатку №4 «Положення про відпустки працівників Восьмого воєнізованого гірничорятувального загону».

Голова ППОНПГУ 8 ВГРЗ

Командир 8 ВГРЗ

_____ Дмитро ПЕРЕЛОМОВ

_____ Іван ІГНАШОВ

«___» _____ 2025 р.

«___» _____ 2025 р.

Додаток №4
до Колективного договору.

ПОЛОЖЕННЯ
про відпустки працівників
Восьмого воєнізованого гірничорядувального загону

м. Павлоград
Дніпропетровської області
2025 рік

1. Загальні положення

1.1. Це положення про відпустки працівників 8 ВГРЗ (далі Положення) встановлює державні гарантії права на відпустку працівників 8 ВГРЗ, визначає умови, тривалість і порядок надання відпусток.

1.2. При обчисленні тривалості відпусток працівникам 8 ВГРЗ слід керуватися:

Законом України “Про відпустки”, КЗпП України, іншими нормативними документами.

1.3. Дія Положення поширюється на працівників основного і допоміжного особового складу 8 ВГРЗ (далі – працівники 8 ВГРЗ).

2. Види відпусток

2.1. Законом України «Про відпустки» від 15.11.1996р. № 504/96 (з наступними змінами та доповненнями) передбачені наступні види відпусток:

1. щорічні відпустки:

- основна відпустка;
- додаткова відпустка за роботу із шкідливими та важкими умовами праці;
- додаткова відпустка за особливий характер праці;
- інші додаткові відпустки, передбачені законодавством;

2. додаткові відпустки у зв'язку з навчанням;

3. творча відпустка;

4. відпустка для підготовки та участі в змаганнях;

5. соціальні відпустки:

- відпустка у зв'язку з вагітністю та пологами;
- відпустка для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку;
- відпустка у зв'язку з усиновленням дитини;
- додаткова відпустка працівникам, які мають дітей або повнолітню дитину - особу з інвалідністю з дитинства підгрупи А І групи;
- відпустка при народженні дитини;

6. відпустки без збереження заробітної плати.

3. Щорічні відпустки

3.1. Працівникам 8 ВГРЗ основного особового складу надається щорічна основна відпустка тривалістю – 30 календарних днів.

3.2. Допоміжному особовому складу ВГРЗ щорічна основна відпустка надається тривалістю – 24 календарних днів із збільшенням за кожні 2 відпрацьовані роки на 2 календарних днів, але не більше 28 календарних днів.

3.3. Особам з інвалідністю I і II груп надається щорічна основна відпустка тривалістю 30 календарних днів, а особам з інвалідністю III групи - 26 календарних днів.

3.4. Враховуючи положення абзацу третього п.2 Постанови Верховної Ради України від 15 листопада 1996 року № 505/96-ВР «Про порядок набуття чинності Закону України «Про відпустки» про те, що за працівниками, які користувалися відпусткою більшої тривалості, чим передбачено цим Законом, на весь час роботи на даному підприємстві на посадах, професіях, роботах, що давали право на цю відпустку, зберігається відпустка раніше встановленої тривалості. Необхідно у кожному конкретному випадку виходити з того, чи не перевищує загальна тривалість щорічної відпустки до набуття чинності цього Закону загальну тривалість щорічної відпустки після набуття чинності.

3.5. Додаткові відпуски працівникам заgonу за роботу із шкідливими та важкими умовами праці та за особливий характер праці, розраховуються та надаються відповідно до «Порядок розрахунку додаткової відпустки за роботу із шкідливими, важкими умовами праці та за особливий характер праці», який зазначений у п. 4 цього положення.

3.6. У випадку якщо загальна тривалість щорічної відпустки працівника, який продовжує працювати на тому ж підприємстві на посадах, професіях, роботах, що давали йому право на цю відпустку, більш ніж після набуття чинності Закону України «Про відпустки», йому необхідно надавати щорічну відпустку попередньої тривалості.

3.7. Відповідно до ст.8 Закону України «Про відпустки» і «Списком посад, робіт і професій працівників з ненормованим робочим днем підприємств, установ і організацій» працівникам, робота яких не нормується і характеризується великим об'ємом виконуваності, складності і самостійності в роботі, необхідністю виконання службових завдань понад встановлену тривалість робочого часу надається додаткова відпустка тривалістю до 7 календарних днів.

3.8. Конкретна тривалість додаткової відпустки за ненормований робочий день згідно списку посад і професій (Додаток 1), але не більше 7 днів по кожному виду робіт, професій і посад залежно від часу зайнятості працівника в цих умовах.

У разі потреби ця категорія працівників виконує роботу понад нормальну тривалість робочого часу (ця робота не вважається надурочною). Міра праці в даному випадку визначається не тільки тривалістю робочого часу, обов'язком і обсягом виконаних робіт (навантаженням).

4. Порядок розрахунку додаткової відпустки за роботу із шкідливими, важкими умовами праці та за особливий характер праці

4.1. Нормативні посилання.

Питання додаткових відпусток регулюють вимоги наступних нормативно – правових актів:

- 1) Закон України «Про відпустки» від 15.11.1996 року № 504/96-ВР (із змінами) (далі **Закон**);
- 2) Постанова кабінету Міністрів України від 17.11.1997 року № 1290 «Про затвердження Списків виробництв, цехів, професій і посад, зайнятість працівників в

яких дає право на щорічні додаткові відпустки за роботу із шкідливими і важкими умовами праці та за особистий характер праці» (із змінами) **(далі Постанова 1290)**;

3) «Список виробництв, цехів, професій і посад із шкідливими і важкими умовами праці, зайнятість працівників на роботах в яких дає право на щорічну додаткову відпустку», затверджений Постановою 1290 **(далі Список 1)**;

4) «Список виробництв, робіт, професій і посад працівників, робота яких пов'язана з підвищеним нервово-емоційним та інтелектуальним навантаженням або виконується в особливих природних географічних і геологічних умовах підвищеного ризику для здоров'я, що надає право на щорічну додаткову відпустку за особливий характер праці», затверджений Постановою 1290 **(далі Список 2)**;

5) «Порядок застосування Списку виробництв, цехів, професій і посад із шкідливими і важкими умовами праці, зайнятість працівників на роботах в яких дає право на щорічну додаткову відпустку», затверджений Наказом Міністерства праці та соціальної політики України від 30.01.1998 року № 16 (із змінами), зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 30.01.1998 року за № 57/2497 «Про затвердження Порядків застосування Списків виробництв, робіт, цехів, професій і посад, зайнятість працівників в яких дає право на щорічні додаткові відпустки за роботу із шкідливими і важкими умовами праці та за особливий характер праці» **(далі Порядок 1)**;

6) «Порядок застосування Списку виробництв, робіт, професій і посад працівників, робота яких пов'язана з підвищеним нервово-емоційним та інтелектуальним навантаженням або виконується в особливих природних географічних і геологічних умовах та в умовах підвищеного ризику для здоров'я, що надає право на щорічну додаткову відпустку за особливий характер праці», затверджений Наказом Міністерства праці та соціальної політики України від 30.01.1998 року № 16 (із змінами), зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 30.01.1998 року за № 57/2497 «Про затвердження Порядків застосування Списків виробництв, робіт, цехів, професій і посад, зайнятість працівників в яких дає право на щорічні додаткові відпустки за роботу із шкідливими і важкими умовами праці та за особливий характер праці» **(далі Порядок 2)**;

7) «Галузева угода між Міністерством енергетики та вугільної промисловості України, іншими державними органами, власниками (об'єднаннями власників), що діють у вугільній галузі, і всеукраїнськими профспілками вугільної промисловості» від 03.07.2001 року (реєстраційний номер в Міністерстві праці та соціальної політики України № 71 від 07.08.2001 року) з доповненнями та змінами **(далі Галузева угода)**;

8) «Положення про Державну воєнізовану гірничорятувальну службу у вугільній промисловості України», затверджене наказом Міністерства енергетики та вугільної промисловості України від 19.10.2012 року № 815, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 07.11.2012 року за № 1871/22183 **(далі Положення про ДВГРС)**;

«Положення про Восьмий воєнізований гірничорятувальний загін, затверджене наказом Міністерства енергетики України від 07.07.2020 року № 436 **(далі Положення про 8 ВГРЗ)**.

4.2. Загальні положення.

Цей порядок розрахунку додаткової відпустки за роботу із шкідливими та важкими умовами праці та за особливий характер праці працівників 8 ВГРЗ (далі-Порядок), встановлює права на додаткову відпустку, визначає умови, тривалість і порядок надання відпусток.

Дія Порядку поширюється на працівників 8 ВГРЗ, які:

- безпосередньо організують і виконують аварійно-рятувальні роботи;
- робота яких пов'язана з аварійно – рятувальними роботами;
- виконують роботи із запобігання виникненню та мінімізації наслідків надзвичайних ситуацій;
- виконують роботи із забезпечення готовності сил і засобів до дій за призначенням.

Згідно Положення 815 та Положення про 8 ВГРЗ гірничорятувальний загін відповідно до покладених завдань та функцій здійснює такі види робіт:

- аварійно-рятувальні;
- роботи із запобігання виникненню та мінімізації наслідків надзвичайних ситуацій;
- роботи із забезпечення готовності сил і засобів до дій за призначенням.

До аварійно-рятувальних робіт належать:

- пошук і порятунок людей у разі виникнення аварій у шахтах та надшахтних будівлях і спорудах, на розрізах, збагачувальних і брикетних фабриках, а також інших об'єктах, що обслуговуються;
- надання кваліфікованої медичної допомоги потерпілим унаслідок аварій або нещасних випадків безпосередньо на місці виникнення аварії та під час евакуації до лікувального закладу;
- гасіння підземних пожеж, ліквідація наслідків вибухів, раптових викидів вугілля і газу, проривів води і затоплень, гірничих ударів, обвалень гірничих порід та інших аварій і аварійних ситуацій на шахтах та в надшахтних будівлях і спорудах, на збагачувальних та брикетних фабриках, у небезпечних умовах (загазування шкідливими газами та задимленість атмосфери, підвищення температури, загроза вибуху тощо);
- ліквідація наслідків надзвичайних ситуацій на підставі звернень органів державної виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, суб'єктів господарювання, на території яких виникла надзвичайна ситуація.

До робіт із запобігання виникненню та мінімізації наслідків надзвичайних ситуацій належать:

- профілактичне обстеження об'єктів, що обслуговуються, щодо стану їх протиаварійного захисту відповідно до вимог законодавства з питань охорони праці;
- перевірка стану протиаварійного захисту та готовності об'єктів і підприємств до проведення робіт з ліквідації надзвичайних ситуацій;
- участь у розробленні та погодженні планів ліквідації аварій підприємств і контроль за їх відповідністю фактичному становищу;
- виконання депресійних, газових і теплових зйомок;
- відбір проб та аналіз складу повітря і ступеня запилення виробок і приміщень;

- розгляд сценарію розвитку можливих аварій на об'єктах;
- участь у навчанні та тренуванні членів об'єктових допоміжних гірничорятувальних команд;
- участь у навчанні та тренуванні працівників і посадових осіб підприємств з метою вжиття відповідних дій та дотримання правил поведінки, необхідних у разі виникнення аварій, відпрацювання дій щодо їх ліквідації та рятування людей;
- навчання посадових осіб на об'єктах, що обслуговуються, правилам проведення робіт із ліквідації аварій;
- участь у проведенні експертизи проектних рішень щодо поліпшення захисту об'єктів і підприємств на випадок виникнення надзвичайних ситуацій;
- участь у роботі комісій з прийняття в експлуатацію нових і реконструйованих шахт, горизонтів, дільниць, очисних вибоїв та інших об'єктів, що вводяться в дію і потребують обслуговування;
- участь у роботі комісій з розслідування причин виникнення надзвичайних ситуацій на об'єктах і підприємствах, що обслуговуються;
- виконання робіт щодо посилення протиаварійного захисту об'єктів і підприємств, що обслуговуються, та їх підготовленості до рятування людей і ліквідації аварій.

До робіт із забезпечення готовності сил і засобів до дій за призначенням належать:

- постійне підтримання кваліфікаційних навичок, відповідного фізичного та психологічного стану рятувальників;
- проведення спеціальних тренувань та професійного відбору рятувальників;
- зберігання, перевезення, придбання, використання, знищення наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів.

До робіт пов'язаними з аварійно – рятувальними роботами належать:

- визначення складу рудникової атмосфери лабораторним способом;
- доставка гірничорятувальних відділень та спеціального обладнання на аварійні об'єкти.

Відповідно до пункту 10 Порядку 1 та пункту 7 Порядку 2 у розрахунок часу, що дає право працівнику на додаткову відпустку, зараховуються дні, коли він фактично був зайнятий на роботах із шкідливими і важкими умовами праці або на роботах з особливим характером праці не менше половини тривалості робочого дня, установленого для працівників цих виробництв, робіт, професій і посад. Тривалість робочого дня працівників, зайнятих повний робочий день на підземних роботах, врегульовано Галузевою угодою. Тобто у розрахунок часу, що дає право працівнику на додаткову відпустку, зараховуються дні, коли він фактично був зайнятий на роботах із шкідливими і важкими умовами праці або на роботах з особливим характером праці не менше 3 годин протягом однієї зміни.

4.3. Додаткова відпустка за роботу із шкідливими та важкими умовами праці.

Щорічна додаткова відпустка за роботу із шкідливими і важкими умовами праці та її тривалість відповідно до статті 7 Закону України «Про відпустки», надається працівникам, зайнятим на роботах, пов'язаних із негативним впливом на здоров'я шкідливих виробничих факторів, за Списком виробництв, цехів, професій і посад, затверджуваним Кабінетом Міністрів України від 17 листопада 1997 р. № 1290 «Про затвердження Списків виробництв, робіт, цехів, професій і посад, зайнятість працівників в яких дає право на щорічні додаткові відпустки за роботу із шкідливими і важкими умовами праці та за особливий характер праці» (далі – Постанова).

Списком 2 пунктом 6 у Розділі XXI. «Роботи, які виконуються в особливих природних, географічних і геологічних умовах» передбачено, що право на додаткову відпустку мають робітники, керівники та фахівці, зайняті на роботах у підземних гірничих виробках (крім гірничих робіт) – до 7 днів.

Цей пункт позначено у Списку 2 знаком (*). Відповідно до примітки до Списку 2 у разі позначення пункту знаком (*) «працівники зазначених професій і посад мають право також на одержання додаткової відпустки за шкідливі та важкі умови праці з конкретного виду робіт за Списком 1».

Відповідно до статті 1 Гірничого Закону України «гірничі роботи – це комплекс робіт з проведення, кріплення та підтримки гірничих виробок і виймання гірничих порід в умовах порушення природної рівноваги, можливості прояву небезпечних і шкідливих виробничих факторів».

З огляду на наведене, роботи із запобігання виникненню та мінімізації наслідків надзвичайних ситуацій, які відповідно до Положення 815 та Положення про 8 ВГРЗ виконують за посадами працівники та фахівці 8 ВГРЗ, не належать до гірничих робіт.

Також, до гірничих робіт не належать окремі види робіт із забезпечення готовності сил і засобів до дій за призначенням, які відповідно до встановлених вимог у окремі періоди проводяться окремими професіями та посадами 8 ВГРЗ у підземних гірничих виробках.

Тому, з урахуванням частини першої пункту 6 Порядку 2, якою визначено, що у тих випадках, коли працівники працювали в різних виробництвах, цехах за професіями і на посадах, за роботу в яких надається додаткова відпустка різної тривалості, підрахунок часу роботи провадиться окремо по кожному виду робіт, професій та посад, пункт 6 Розділу XXI Списку 2 може бути застосований для визначення тривалості додаткової відпустки працівникам 8 ВГРЗ за виконання у підземних гірничих виробках робіт із запобігання виникненню та мінімізації наслідків надзвичайних ситуацій та виконання окремих видів робіт із забезпечення готовності сил і засобів до дій за призначенням, які не належать до гірничих робіт.

При цьому, для розрахунку кількості днів додаткової відпустки повинна бути застосована фактична кількість часу, коли робота виконувалася у підземних гірничих виробках (без врахування аварійно – рятувальних робіт). Загальна кількість днів щорічної відпустки залежить від результатів атестації робочих місць за умовами праці та часу зайнятості працівника в цих умовах та не може перевищувати 7 днів на рік.

4.4. Додаткова відпустка за особливий характер праці.

Щорічна додаткова відпустка за особливий характер праці та її тривалість відповідно до статті 8 Закону України «Про відпустки», надається працівникам робота яких пов'язана з підвищеним нервово-емоційним та інтелектуальним навантаженням або виконується в особливих природних географічних і геологічних умовах та умовах підвищеного ризику для здоров'я.

Відповідно до Постанови, а саме Додатку 2 розділу XXII «Загальні професії за всіма галузями господарства», пункту 45 «Працівники професійних аварійно-рятувальних служб», працівники 8 ВГРЗ мають право на додаткову відпустку за особливий характер праці та її тривалість становить:

- які безпосередньо виконують аварійно-рятувальні роботи – до 24 календарних днів;
- інші працівники, робота яких пов'язана з аварійно-рятувальною роботою – до 7 календарних днів.

Працівники ВГРЗ, які безпосередньо організовують і виконують аварійно-рятувальні роботи:

- командир загону;
- перший заступник командира загону;
- заступник командира загону ОС;
- заступник командира загону ВПС;
- помічник командира загону оперативної служби (по взводах);
- помічник командира загону ВПС;
- помічник командира загону ОМС;
- помічник командира загону СДГ та ТЗ;
- помічник командира загону оперативного відділу;
- командир взводу (по взводах);
- командир взводу оперативного відділу;
- командир взводу ВПС;
- командир взводу СДГ та ТЗ;
- помічник командира взводу ВПС;
- помічник командира взводу ОМС;
- помічник командира взводу СДГ та ТЗ;
- командир відділення;
- респіраторник в розряді.

Працівники, які пов'язані з аварійно-рятувальною роботою:

- завідувач лабораторії;
- старший лаборант;
- лаборант;
- водії автотранспортних засобів (спеціального оперативного автомобіля, спеціального оперативного легкового автомобіля).

Приміткою до Списку 2 визначено, що працівникам аварійно – рятувальних служб, крім щорічних додаткових відпусток, передбачених цим розділом, Списку (Розділ XXII Списку 2) встановлюється щорічна додаткова відпустка тривалістю не більш 7 календарних днів із такого розрахунку: по 1 календарному дню за кожні 30 годин роботи або тренування із застосуванням киснево – дихальної апаратури.

Зазначена норма застосовується окремо від норм пункту 45 розділу XXII та пункту 6 розділу XXI Списку 2.

Відповідно до абзацу 3 пункту 1 Постанови загальна кількість днів щорічної додаткової відпустки складається з урахуванням додаткової відпустки за роботу із шкідливими і важкими умовами праці, додаткової відпустки за особливий характер праці та додаткової відпустки за роботу (тренування) у КДА.

Відомості щодо застосування окремих видів щорічних додаткових відпусток за посадами та професіями працівників 8 ВГРЗ та видами робіт

	<i>Щорічна додаткова відпустка</i>				
	<i>частина перша пункту 45 розділу XXII Списку 2</i>	<i>частина друга пункту 45 розділу XXII Списку 2</i>	<i>пункт 6 розділу XXI Списку 2</i>	<i>пункт 6 розділу XXI Списку 2</i>	<i>Примітка до Списку 2</i>
Підстава застосування	Працівники, які виконують аварійно-рятувальні роботи	Працівники, робота яких пов'язана з аварійно – рятувальними роботами	Працівники які виконують роботи із запобігання виникненню та мінімізації наслідків надзвичайних ситуацій у підземних гірничих виробках	Працівники які виконують роботи із забезпечення готовності сил і засобів до дій за призначенням у підземних гірничих виробках	Працівники, які виконують роботи або тренування із застосуванням киснево – дихальної апаратури.
Максимальна кількість днів на рік	24	7	7	7	7
Умова застосування	Фактична кількість відпрацьованого часу при виконанні робіт аварійно – рятувальних робіт та робіт, які пов'язані з аварійно – рятувальними		Фактична кількість відпрацьованого часу у підземних гірничих виробках		1 день за 30 годин роботи чи тренування
Професії та посади, яких стосується					
Командир загону (його заступники, помічники)	+		+	+	+
Командир взводу (гірничорятувального) (помічники командира взводу)	+		+	+	+
Командир відділення (гірничорятувального)	+		+	+	+
Респіраторник	+			+	+
Завідувач лабораторії (газоаналітичної)		+			
Набирач проб у шахті			+		
Лаборант (старший лаборант)		+			
Водій автотранспортних засобів (спеціального оперативного автомобіля)		+			

Водій автотранспортних засобів (спеціального оперативного легкового автомобіля)		+			
--	--	---	--	--	--

4.5. Порядок обліку фактично відпрацьованого часу для надання додаткових відпусток.

У кожному підрозділі ведеться «Журнал обліку робочого часу за роботу із шкідливими, важкими умовами праці та за особливий характер праці», відпрацьованого по кожному виду робіт для визначення кількості додаткових днів відпустки (Додаток 2).

Наказом командира загону призначаються відповідальні особи за ведення обліку робочого часу за роботу із шкідливими та важкими умовами праці та за особливий характер праці по кожному підрозділу загону.

Для визначення додаткової відпустки враховується загальний час на виконання наступних видів робіт за відповідний період:

- аварійно-рятувальних (робота яка пов'язана з аварійно-рятувальними роботами);
- запобігання виникненню та мінімізації наслідків надзвичайних ситуацій у підземних гірничих виробках;
- забезпечення готовності сил і засобів до дій за призначенням у підземних гірничих виробках
- робота і тренування із застосуванням киснево-дихальної апаратури.

«Журнал обліку робочого часу за роботу із шкідливими, важкими умовами праці та за особливий характер праці» (далі – Журнал) повинен бути пронумеровано, прошнуровано, підписано командиром загону та скріплено печаткою. Виправлення в журналах не допускаються.

Відомості до Журналу вносяться по кожному працівнику, на підставі:

- «Табелю обліку робочого часу при виконанні аварійно-рятувальних робіт»;
- «Карти виїзду РПГ»;
- «Табелю виходів робітників» (Додаток 3) по кожному підприємству за підписом головного інженера та табельної підприємства;
- «Журналу обліку спеціальних тренувань».

Щомісячно особовий склад під підпис ознайомлюється із записом в Журналі про кількість відпрацьованих годин за роботу із шкідливими, важкими умовами праці та за особливий характер праці.

До «Табелю виходів робітників» вносяться відомості фактичного перебування працівників на роботах пов'язаних із шкідливими, важкими умовами праці.

«Табель виходів робітників» по кожному підприємству надається до виробничо-профілактичної служби 8 ВГРЗ до 5 числа місяця, наступного за звітним для обліку часу, відпрацьованого із шкідливими, важкими умовами праці.

В кінці кожного року до відділу економіки, планування, організації праці та заробітної плати разом з Журналами надаються узагальнені відомості про відпрацьований час із шкідливими, важкими умовами праці та з особливим характером праці особовим складом (Додаток 4) для перевірки і підрахунку днів додаткової відпустки.

Для розрахунку додаткових днів відпустки застосовуються наступні показники:

24 - максимальна тривалість відпустки за роботу в особливих умовах для працівників, які безпосередньо виконують аварійно-рятувальні роботи;

7 - максимальна тривалість відпустки за роботу яка пов'язана з аварійно-рятувальними роботами;

7 - максимальна тривалість відпустки за роботу із шкідливими, важкими умовами праці.

Крім щорічних додаткових відпусток, встановлюється щорічна додаткова відпустка тривалістю не більш як 7 календарних днів із такого розрахунку: по 1 календарному дню за кожні 30 годин роботи або тренування із застосуванням киснево-дихальної апаратури протягом робочого року.

a – затверджена норма кількості робочих днів на відповідний рік;

t_1 - дні, фактично відпрацьовані під час виконання аварійно-рятувальних робіт;

t_2 - дні, фактично відпрацьовані під час виконання робіт пов'язаних з аварійно-рятувальними роботами;

t_3 - дні, фактично відпрацьовані під час виконання робіт із запобігання виникненню та мінімізації наслідків надзвичайних ситуацій у підземних гірничих виробках та виконання робіт із забезпечення готовності сил і засобів до дій за призначенням у підземних гірничих виробках;

t_4 - години, фактично відпрацьовані в КДА під час виконання аварійно-рятувальних робіт;

t_5 – години, фактично відпрацьовані при проведенні спеціальних тренувань в КДА.

X – загальна кількість днів додаткової відпустки.

Розрахунок загальної кількості днів додаткової відпустки:

$$X = X1 + X2 + X3, \text{ днів}$$

Розрахунок кількості днів додаткової відпустки за особливий характер праці:

$$X1 = \frac{24 \cdot t1}{a} - \text{для працівників які безпосередньо виконують аварійно-рятувальні роботи, днів}$$

$X1 = \frac{7 \cdot t2}{a}$ – для працівників робота яких пов'язана з аварійно-рятувальними роботами, днів

Розрахунок кількості днів додаткової відпустки за роботу із шкідливими, важкими умовами праці:

$X2 = \frac{7 \cdot t3}{a}$, днів

Розрахунок кількості днів додаткової відпустки за роботу або тренування із застосуванням киснево-дихальної апаратури:

$X3 = \frac{(t4+t5)}{30}$, днів

Після проведення перевірки та розрахунку додаткових днів відділ економіки, планування, організації праці та заробітної плати передає відомості про відпрацьований час особовим складом за роботу із шкідливими, важкими умовами праці та за роботу з особливим характером праці до відділу кадрів для подальшого опрацювання.

4.6. Відповідальність посадових осіб

1. Відділ економіки, планування, організації праці та заробітної плати несе відповідальність за правильність встановленої тривалості додаткової відпустки.

2. Працівник відділу кадрів несе відповідальність за правильність надання додаткової відпустки відповідно до відомості про відпрацьований час особовим складом за роботу із шкідливими, важкими умовами праці та за роботу з особливим характером праці.

3. Відділ бухгалтерського обліку несе відповідальність за правильність розрахунку відпускних.

4. Відповідальні особи за ведення обліку робочого часу за роботу із шкідливими та важкими умовами праці та за особливий характер праці, несуть відповідальність за правильність надання даних і ведення обліку робочого часу, відпрацьованого по кожному виду робіт для визначення кількості додаткових днів відпустки, щомісячне ознайомлення особового складу під розпис із записом в Журналі про кількість відпрацьованих годин.

Додаток № 1
до Положення про відпустки
працівників 8 ВГРЗ

П Е Р Е Л І К
посад, робіт і професій, працівників 8 ВГРЗ
з ненормованим робочим днем.

<i>№з/п</i>	<i>Перелік посад, робіт і професій працівників 8 ВГРЗ з ненормованим робочим днем</i>	<i>Кількість днів</i>
1.	Головний бухгалтер	5 днів
2.	Заст. головного бухгалтера	3 дні
3.	Начальник відділу ЕПОП та ЗП	3 дні
4.	Начальник відділу кадрів	2 дні
5.	Начальник колони (автомобільної)	2 дні
6.	Зав. центральним складом	2 дні
7.	Водій автотранспортних засобів (спец. опер. легкового автомобіля)	3 дні

Додаток № 2
до Положення про відпустки
працівників 8 ВГРЗ

**Журнал обліку робочого часу за роботу із шкідливими, важкими умовами
праці та за особливий характер праці**

Прізвище, ім'я, по батькові табельний №

20____ рік

Місяць	Робота із шкідливими, важкими умовами праці	Робота за особливий характер праці (аварійно-рятувальні роботи)			Спеціальне тренування у КДА, годин	Підпис працівника
	Роботи із запобігання виникненню та мінімізації наслідків надзвичайних ситуацій у підземних гірничих виробках (роботи із забезпечення готовності сил і засобів до дій за призначенням у підземних гірничих виробках), дні	Поверхневі умови, дні	Підземні умови, дні	в КДА, годин		
Січень						
Лютий						
Березень						
Квітень						
Травень						
Червень						
Липень						
Серпень						
Вересень						
Жовтень						
Листопад						
Грудень						
РАЗОМ:						

Додаток № 3
до Положення про відпустки
працівників 8 ВГРЗ

Табель
виходів робітників 8 ВГРЗ
по шахті _____ в _____ 20__ року

№	ПІБ	Посада	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Усього																	
																																		днів	годин																
1																																																			
2																																																			
3																																																			
4																																																			
5																																																			
6																																																			
7																																																			
8																																																			
9																																																			
10																																																			
11																																																			
12																																																			

Головний інженер _____

Головний спеціаліст по табельному обліку _____

М.П.

Додаток № 4
до Положення про відпустки
працівників 8 ВГРЗ

№ з/п	П.І.Б.	Таб.№	За роботу із шкідливими, важкими умовами праці, днів	За роботу з особливим характером праці, днів	Загальна кількість часу відпрацьованих у КДА	Разом додаткових днів	Підпис

_____ (Посада керівника підрозділу)

Погоджено:

Начальник відділу ЕПОПтаЗП

(Посада керівника підрозділу)

_____ (підпис)

_____ (підпис)

_____ (Ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

_____ (Ім'я, ПРІЗВИЩЕ)



**ПЕРВИННА ПРОФСПІЛКОВА ОРГАНІЗАЦІЯ 8ВГРЗ
НПГУ**

30 грудня 2024г

м.Павлоград

№6

**ПРОТОКОЛ
ЗБОРІВ ПЕРВИННОЇ ПРОФСПІЛКОВОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ППО 8ВГРЗ НПГУ**

Перебуває на обліку 281 членів профспілки.

Присутній на зборах 255 членів профспілки (26 осіб у відпустці)

Голова зборів - Переломов Д.В.

Секретар зборів – Мааль А.А.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Внесення змін до колективного договору з трудових і соціальних гарантій 8 ВГРЗ

СЛУХАЛИ: голову ППО 8ВГРЗ Переломова Д.В. про необхідність внесення змін до тексту колективного договору на період 01.01.2023 – 31.12.2027 р.р. на підставі статті 14 Закону України від 01 липня 1993р. №3356-ХІІ «Про колективні договори і угоди»:

1. Додаток №4 до колективного договору «Положення про відпустки працівників Восьмого воєнізованого гірничорятувального загону» змінити та викласти в новій редакції додатку №4 «Положення про відпустки працівників Восьмого воєнізованого гірничорятувального загону».

ВИСТУПИЛИ: Кірдань А.Ю, Сергунов А.М.. з пропозицією внести зміни до колективного договору з трудових і соціальних гарантій 8 ВГРЗ

УХВАЛИЛИ: Внести зміни до колективного договору з трудових і соціальних гарантій 8 ВГРЗ.

ГОЛОСУВАЛИ: «За» - 255, «Проти» - 0, «Утримались» - 0

Голова зборів

Переломов Д.В.

Секретар зборів

Мааль А.А.