ЗАТВЕРДЖЕНО

 Розпорядження міського голови 28.11.2024 № Р-180/0/4-24

**План з організації та проведення міських новорічних і різдвяних заходів та акцій для дітей м. Павлограда**

**(з дотриманням вимог воєнного стану та без пекових умов)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Заходи** | **Термін та місце виконання** | **Відповідальний** | **Виконавець** |
| 1 | Організувати акцію «Вітання з новим роком та Різдвом героїчних захисників України».  | ГруденьЗаклади освіти, культури | Шуліка О.О. | Відділ освіти, відділ культури |
| 2 | Здійснити закупівлю та організувати встановлення міської новорічної ялинки, оснащення, ілюмінації, банерів.Здійснити демонтаж міської новорічної ялинки. | до 23.12.2024Сквер ім. Т.Г. Шевченка02.01.2025 | Радіонов О.М.Шуліка О.О. | КП «Затишне місто», відділ культури, КП «Павлоград-Світло» |
| 3 | Організувати привітання з врученням подарунків:- дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування та осіб з їх числа; дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах;- дітей загиблих Захисників України;- дітей військовослужбовців;- дітей пільгових категорій та обдарованих дітей;- вихованців Центру соціальної підтримки дітей «Моя родина»;- дітей з інклюзією та дітей- інвалідів групи А; - дітей з багатодітних родин; - дітей ВПО | Грудень 2024 | Шуліка О.О.Рябова А.В. | Служба у справах дітей, відділ освіти, відділ культури, відділ з питань сім’ї, молоді та спорту, Павлоградський міський центр соціальних служб, Центр соціальної підтримки дітей «Моя родина», управління соціального захисту населення, Центр надання соціально-психологічних послуг |
|  2 Продовження додатка |
| 4 | Забезпечити фінансування придбання новорічних подарунків для дітей пільгових категорій та обдарованих дітей. | до 01.12.2024р. | Шуліка О.О.Пацко С.Г. | Служба у справах дітей, відділ освіти, відділ культури, відділ з питань сім’ї, молоді та спорту, фінансове управління, Центр соціальної підтримки дітей «Моя родина»Центр надання соціально-психологічних послуг |
| 5 | Забезпечити участь дітей пільгових категорій у новорічно-різдвяних заходах та майстер-класах. | З 6 по 30.12.2024 | Шуліка О.О. | Відділ культури, відділ освіти, відділ з питань сім’ї, молоді та спорту, служба у справах дітей, Павлоградський міський центр соціальних служб |
| 6 | Організувати та провести новорічно-різдвяні вистави та майстер-класи для дітей пільгових категорій. | З 6 по 30.12.2024Заклади культури  | Шуліка О.О. | Відділ культури, відділ освіти, відділ з питань сім’ї, молоді та спорту, служба у справах дітей, Павлоградський міський центр соціальних служб |
| 7 | Забезпечити участь вихованців ДБСТ в обласному святі до Дня СвятогоМиколая. | 06.12.2024м. Дніпро | Шуліка О.О. | Служба у справах дітей, Павлоградський  |
|  3 Продовження додатка |
|  |  |  |  | міський центр соціальних служб, Павлоградський районний відділ поліції |
| 8 | Організувати привітання дітей, які перебувають у дитячому відділенні з Днем Святого Миколая.  | 06.12.2024Дитяче відділенняМіської лікарні №1 | Рябова А.В. | Відділ охорони здоров’я |
| 9 | Організувати та провести захід - проєкт для ветеранів війни та учасників бойових дій спільно з ДТЕК «Павлоградвугілля» «Ділимося хлібом»; спортивні змагання спільно з ДТЕК «Павлоградвугілля» з врученням призів та подарунків; новорічну фотосесію родин ветеранів війни та учасників бойових дій на календар; новорічні привітання для дітей ветеранів, учасників бойових дій та дітей загиблих (померлих) воїнів з врученням подарунків у Ветеранському просторі. | Грудень 2024 | Рябова А.В.Козорог М.О. | Центр надання соціально-психологічних послуг |
| 10 | Організувати передачу новорічних подарунків для дітей військовослужбовців в/ч 3024 та в/ч 3036. | Дата та місце за узгодженням | Шуліка О.О. | Відділ культури |
| 11 | Організувати привітання дітей з ДБСТ з Днем Святого Миколая. | 06.12.2024 | Шуліка О.О. | Служба у справах дітей |
| 12 | Організувати привітання дітей Центру соціальної підтримки дітей «Моя родина». | 06.12.2024 | Шуліка О.О. | Служба у справах дітей |
| 13 | Організувати та провести міні-виставку «Різдвяна магія», новорічно-різдвяний захід з майстер-класом «Чарівний світ Різдва», святковий майстер-клас «Зимові чари: створи різдвяний настрій»  | 06-28.2024Павлоградський історико-краєзнавчий музей | Шуліка О.О. | Відділ культури |
| 14 | Організувати та провести новорічно-різдвяні майстер-класи, виставки, мультипокази, новорічні програми, фотозони у Павлоградській міській централізованій бібліотечній системі.  | грудень 2024-січень 2025бібліотеки міста | Шуліка О.О. | Відділ культури |
| 15 | Організувати та провести новорічні вистави для дітей. | 23-30.12.202411.00Павлоградський  | Шуліка О.О. | Відділ культури |
|   4 Продовження додатка |
|  |  | драматичний театр ім.Б.Захави |  |  |
| 16 | Організувати та провести навчально-виховні години, виставки робіт учнів образотворчого відділу, новорічні концерти, майстер-класи у Павлоградській школі мистецтв. | грудень 2024 Павлоградська школа мистецтв | Шуліка О.О. | Відділ культури |
| 17 | Розмістити онлайн вітання Святого Миколая вихованцям та учням закладів дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти.  | 06.12.2024  | Шуліка О.О. | Відділ освіти |
| 18 | Організувати та провести новорічно-різдвяні заходи у закладах позашкільної освіти. | Грудень 2024 | Шуліка О.О. | Відділ освіти |
| 19 | Організувати та провести акцію «Вітання з новим роком героїчних захисників України» (смаколики та новорічні листівки для ЗСУ) | Грудень 2024 | Шуліка О.О. | Відділ освіти |
| 20 | Організувати та провести святкові показові виступи спортсменів  | 05.12.202410.00 ДЮСШвул. Соборна, 56 | Шуліка О.О. | Відділ з питань сім’ї, молоді та спорту |
| 21 | Організувати та провести новорічний турнір з бадмінтону до  Дня Святого Миколая | 07.12.202415.00ВСК «Юність» | Шуліка О.О. | Відділ з питань сім’ї, молоді та спорту |
| 22 | Організувати та провести Першість міста з повітряної гімнастики |  08.12.202411.00ФСК ім.Шкуренко | Шуліка О.О. | Відділ з питань сім’ї, молоді та спорту |
| 23 | Організувати та провести Чемпіонат міста  Павлограда з гімнастики художньої | 15.12.202410.00ДЮСШвул. Соборна, 56 | Шуліка О.О. | Відділ з питань сім’ї, молоді та спорту |
| 24 | Організувати та провести Кубок Західного Донбасу з важкої атлетики | 15.12.202410.00ДЮСШвул. Соборна, 56 | Шуліка О.О. | Відділ з питань сім’ї, молоді та спорту |
|  5 Продовження додатка |
| 25 | Організувати та провести Відкриту першість ПНЗ ДЮСШ ПМР з легкої атлетики | 21.12.202410.00ДЮСШвул. Соборна, 56 | Шуліка О.О. | Відділ з питань сім’ї, молоді та спорту |
| 26 | Організувати та провести Турнір з волейболу серед дівчат | 24.12.202406.01.202510.00Ліцей № 17 | Шуліка О.О. | Відділ з питань сім’ї, молоді та спорту |
| 27 | Організувати та провести різдвяний турнір з бадмінтону       | 28.12.202415.00ФСК ім.Шкуренко | Шуліка О.О. | Відділ з питань сім’ї, молоді та спорту |
| 28 | Організувати та провести новорічні змагання із скелелазіння на швидкість | 28-29.12.20249.00ФСК ім.Шкуренко | Шуліка О.О. | Відділ з питань сім’ї, молоді та спорту |
| 29 | Розмістити новорічно-різдвяні білборди. | з 06.12.2024 | Радіонов О.М.Шуліка О.О. | Управління комунального господарства та будівництва, відділ культури |
| 30 | Забезпечити висвітлення заходів у засобах масової інформації. | грудень 2024 | Рябова А.В. | Відділ організаційноїроботи та взаємодії з громадськістю |

Начальник відділу культури

### Павлоградської міської ради Олена ШКАТУЛА