ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконкому

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2025р. № \_\_\_\_

ПОЛОЖЕННЯ

про персональну премію «Кращий медичний працівник року»

**Загальні положення**

 Це Положення визначає порядок організації та проведення конкурсного відбору серед працівників галузі охорони здоров’я м. Павлограда на одержання **міської премії за здобутки та досягнення кращим працівникам сфери охорони здоров’я м. Павлограда.**

 Міська премія **кращим працівникам сфери охорони здоров’я м. Павлоград**  (надалі – Премія) засновується виконавчим комітетом Павлоградської міської ради та присуджується медичним працівникам м. Павлограда з метою піднесення ролі медичного працівника у суспільстві, підвищення престижності та стимулювання праці медичних працівників.

 Премія присуджується за особистий внесок у розвиток медичної галузі, високу професійну майстерність, сумлінне виконання посадових обов’язків, повагу та авторитет з боку громадськості, впровадження новітніх технологій в організацію надання медичної допомоги населенню за підсумками роботи за поточний календарний рік.

 За особисті **здобутки та досягнення у галузі охорони здоров’я кращим медичним працівникам Павлоград кожного року** призначається 10 премій.

Премія надається кожній особі одноразово в розмірі 19 480 (дев’ятнадцять тисяч чотириста вісімдесят) гривень 52 копійки (з урахуванням утримання обов'язкових податкових платежів) та виплачується за рахунок коштів міського бюджету, передбачених на фінансування «Здоров’я павлоградців на 2023-2025 роки».

 Премія вручається щороку до Дня медичного працівника.

**Порядок висунення кандидатур на здобуття Премії**

 Пропозиції про присудження премії вносять органи місцевого самоврядування, громадські організації, адміністрації та трудові колективи лікувальних підприємств міста.

Претенденти на отримання Премії повинні мати стаж роботи у сфері охорони здоров’я не менше 3 років, особисті досягнення та внесок у розвиток медичної галузі протягом поточного календарного року.

До конкурсної комісії подаються:

 - лист-клопотання в якому вказується прізвище, ім'я та по батькові кандидата на нагородження, його місце роботи, посада, адреса проживання, контактні телефони;

- характеристика претендента на Премію із обґрунтуванням його особистого внеску, виробничих, наукових та інших досягнень (завірена печаткою).

 До листа-клопотання, завіреного підписом керівника підприємства та печаткою, додаються:

 2 Продовження додатку

 протокол загальних зборів членів трудового колективу підприємства, на яких обрано претендента/ів та якими делеговано директорові підприємства підготувати лист - клопотання;

ксерокопія паспорта та ідентифікаційного коду претендента;

 заява претендента із вказанням реквізитів банківської картки;

 Пропозиції на здобуття Премії приймаються конкурсною комісією протягом червня-липня поточного року.

 Організаційне забезпечення конкурсної комісії здійснює відділ охорони здоров’я Павлоградської міської ради.

**Порядок роботи конкурсної комісії**

 Забезпечення дотримання вимог щодо висунення та присудження Премії здійснюється конкурсною комісією, що є колегіальним органом, яка складається із представників:

* виконавчого комітету Павлоградської міської ради;
* депутатів міської ради;
* відділу охорони здоров’я Павлоградської міської ради;
* громадських організацій.

 Конкурсна комісія відповідно до покладених на неї завдань:

* розглядає клопотання щодо висунення кандидатур на отримання Премії;
* узгоджує список кандидатур, висунутих на здобуття Премії;
* здійснює голосування щодо визначення переможців на отримання Премії;
* організовує урочисте вручення Премії.

 Засідання конкурсної комісії проводить голова комісії або його заступник.

 Засідання конкурсної комісії є правомочним за умови присутності на засіданні двох третин від її загального складу.

 Конкурсна комісія у визначений нею термін, розглянувши подання та проаналізувавши досягнення претендентів, шляхом відкритого голосування більшістю голосів визначає 10 переможців на отримання Премії.

 Рішення конкурсної комісії разом з протоколом голосування подається голові конкурсної комісії для затвердження. На підставі рішення конкурсної комісії міський голова видає розпорядження, яким затверджується перелік осіб на присудження премії.

Свої обов'язки члени конкурсної комісії виконують на громадських засадах.

**Вручення Премії**

 **Переможці** нагороджуються дипломом за здобутки та досягнення у галузі охорони здоров’я міста, пам’ятним знаком та сертифікатом на отримання грошової частини Премії.

 Вручення Премії висвітлюється у засобах масової інформації.

Начальник відділу охорони здоров’я Юлія ДЕЙНЕЖЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення виконкому

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2021р. № \_\_\_\_

СКЛАД

конкурсної комісії з питань преміювання кращих працівників галузі охорони здоров’я міста Павлограда персональною премією

«Кращий медичний працівник року»

|  |  |
| --- | --- |
| ВЕРШИНААнатолій Олексійович | міський голова, голова конкурсної комісії |
| РЯБОВА Аліса Вікторівна | заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, заступник голови комісії |
| САМОХІНІван Олексійович | заступник начальника відділу охорони здоров’я Павлоградської міської ради, секретар комісії |
| ДЕЙНЕЖЕНКОЮлія Сергіївна | начальник відділу охорони здоров’я Павлоградської міської ради |
| РОЇКРаїса Василівна | начальник фінансового управління Павлоградської міської ради |
| ЯЛИННИЙОлег Іванович | начальник юридичного відділу |
| КАШТАЛЯНМикола Васильович | начальник відділу організаційної роботи та взаємодії з громадськістю виконавчого комітету  |
| ДАЦКО Тетяна Федорівна | депутат міської ради, голова постійної комісії з питань освіти, культури та соціального захисту, охорони здоров’я, сім’ї, молоді та туризму (за згодою) |
| ЗАЙЧЕНКО Дмитро Григорович | депутат міської ради, заступник голови постійної комісії з питань планування, бюджету, фінансів, економічних реформ, інвестицій, підприємництва та торгівлі (за згодою) |
| ІЗЮМСЬКААлла Анатоліївна | член Громадської ради при Павлоградському міськвиконкомі (за згодою) |

Начальник відділу охорони здоров’я Юлія ДЕЙНЕЖЕНКО

РЕЄСТР

на розсилку рішення виконавчого комітету

Павлоградської міської ради

від № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п | Кому адресовано | Кількість екземплярів |
| 1 | Протокол | 1 |
| 2 | Прокуратура | 1 |
| 3 | Дніпропетровська обласна державна адміністрація | 1 |
| 4 | Відділ охорони здоров’я  | 1 |
| 5 | Фінансове управління | 1 |
| 6 | КНП «ЦПМСД м. Павлограда» ПМР | 1 |
| 7 | КНП «Павлоградська міська лікарня №1» ПМР | 1 |
| 8 | КНП «Павлоградська лікарня інтенсивного лікування» ПМР | 1 |
| 9 | Юридичний відділ |  |
| 10 | Відділ організаційної роботи та взаємодії з громадськістю | 1 |

Реєстр підготував:

Начальник відділу

охорони здоров’я Юлія ДЕЙЕЖЕНКО