

ПРОТОКОЛ № 2

засідання конкурсної комісії з проведення конкурсу на зайняття посади
директора комунального некомерційного підприємства «Павлоградська
міська лікарня №1» Павлоградської міської ради

05.11.2025 р.

м.Павлоград

Присутні:

РЯБОВА
Аліса Вікторівна

заступник міського голови з питань діяльності
виконавчих органів ради,
голова комісії

РОГАТКІНА
Людмила
Олександрівна

медичний директор КНП «Павлоградська міська
лікарня №1» Павлоградської міської ради,
секретар комісії

Члени комісії:

ПЕТРИЧ
Юлія Анатоліївна

завідувач акушерського відділення з ліжками
патології вагітних акушерсько-гінекологічного
підрозділу, лікар – акушер – гінеколог КНП
«Павлоградська міська лікарня № 1»
Павлоградської міської ради

ІЗЮМСЬКА
Алла Анатоліївна

голова Павлоградської міської організації
Товариства Червоного Хреста України (за
згодою)

НАЗАРОВА
Марина
Валентинівна

Голова Павлоградської міської організації
профспілки працівників охорони здоров'я
України (за згодою)

РУБАН
Ольга Валеріївна

представник Благодійної організації «100
ВІДСОТКІВ ЖИТТЯ Дніпровський регіон» (за
згодою)

БАБИЧ
Лариса Ігорівна

керівник громадської організації
«РЕГІОНАЛЬНА АСОЦІАЦІЯ ПАЦІЄНТІВ» (за
згодою)

ЩЕРБАКОВА
Тетяна Миколаївна

представник ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
КЛУБ «ІМПУЛЬС» (за згодою)

ЛИТОВЧЕНКО
Олена Анатоліївна

голова правління Громадської організації
«РЕАБІЛІТАЦІЙНИЙ АЛЬЯНС» (за згодою)

Порядок денний:

1. Розгляд заяви претендента і доданих до неї документів щодо відповідності вимогам та прийняття рішення про допуск претендентів до участі у конкурсі на зайняття посади директора комунального некомерційного підприємства «Павлоградська міська лікарня №1» Павлоградської міської ради.
2. Проведення співбесіди з учасником конкурсу з метою оцінювання учасника відповідності критерію доброчесності.
3. Заслуховування конкурсної пропозиції учасника конкурсу та проведення рейтингового оцінювання учасника конкурсу.
4. Проведення підсумкової співбесіди та оголошення результатів конкурсного відбору на зайняття посади директора комунального некомерційного підприємства «Павлоградська міська лікарня №1» Павлоградської міської ради.

ВСТУПНЕ СЛОВО:

Слухали голову комісії Алісу Рябову, яка повідомила членів конкурсної комісії що на засіданні присутні 10 членів конкурсної комісії, що свідчить про те, що засідання є правоможним.

Також голова комісії зазначила, що на першому засіданні конкурсної комісії було прийнято рішення про залучення до роботи в якості фахівця по роботі з документами – начальника відділу охорони здоров'я Дейнеженко Юлії Сергіївни.

Зазначила, що під час роботи залучений експерт має право дорадчого голосу – тобто, право брати участь в обговоренні питань, висловлювати свою думку, вносити пропозиції та зауваження до конкурсної пропозиції учасника, ставити питання учаснику конкурсу та членам конкурсної комісії, брати активну участь у співбесіді з учасниками конкурсу, вносити пропозиції членам конкурсної комісії, але не може брати участь у голосуванні, підрахунку голосів та впливати на результати голосування та остаточне рішення.

Ознайомивши членів конкурсної комісії з порядком денним, *голова конкурсної комісії Аліса Рябова* запропонувала затвердити шляхом голосування порядок денний другого засідання конкурсної комісії.

ГОЛОСУВАЛИ :

За - 9 (Рябова А.В., Рогаткіна Л.О., Петрич Ю.А., Назарова М.В., Ізюмська А.А., Рубан О.В, Бабич Л.І., Щербакова Т.М., Литовченко О.А.)

Проти - 0

Утримались - 0 .

Порядок денний прийнято.

По першому питанню СЛУХАЛИ:

Голову комісії Алісу Рябову, яка повідомила, що у своїй роботі комісія керується Порядком проведення конкурсного відбору на зайняття посади керівника державного комунального закладу охорони здоров'я, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27.12.2017 р. №1094 (зі змінами).

Відповідно до пункту 28 Порядку проведення конкурсу для участі у конкурсі особа, із використанням засобів електронної ідентифікації, зокрема електронних підписів, подає на Єдиному веб-порталі скановані копії таких документів:

1. Паспорт громадянина України або посвідки на постійне проживання чи посвідки на тимчасове проживання (для іноземців та осіб без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах).
2. Заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів на зайняття посади за формою згідно з додатком.
3. Резюме у довільній формі.
4. Автобіографія.
5. Документи про освіту, науковий ступень, вчене звання, кваліфікаційну категорію, підвищення кваліфікації (надаються у разі відсутності відомостей про документ про освіту в Єдиній електронній базі з питань освіти), що підтверджують відповідність претендента кваліфікаційним вимогам до керівника закладу охорони здоров'я, а також трудової книжки (у разі наявності) або відомостей про трудову діяльність з реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування або інших документів, що підтверджують досвід роботи).
6. Конкурсна пропозиція обсягом не більше 15 сторінок друкованого тексту.
7. Витягу з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості».
8. Довідки про проходження попереднього, періодичного та позачергового психіатричних оглядів, зокрема на предмет вживання психоактивних речовин, за формою, затвердженою МОЗ.
9. Попередження стосовно встановлених Законом України «Про запобігання корупції» вимог та обмежень, підписане претендентом на посаду, за формою згідно з додатком.
10. Заява про відсутність у діях особи конфлікту інтересів за формою згідно із додатком.
11. Підтвердження подання декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік (відповідно до абзацу першого частини третьої статті 45 Закону України «Про запобігання корупції»).

Особа, яка виявила бажання взяти участь у конкурсі, може подати скановані копії додаткових документів стосовно досвіду роботи, професійної компетентності і репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації

та інші).

Відповідальність за достовірність поданих документів покладається на претендента.

Відповідно до протоколу першого засідання та оголошення, розміщеного на Єдиному веб-порталі вакантних посад у державних та комунальних закладах охорони здоров'я та на офіційному сайті Павлоградської міської ради прийом документів здійснювався з 18 жовтня 2025 року по 31 жовтня 2025 року (включно).

Голова комісії *Аліса Рябова* запропонувала розпочати розгляд документів претендентів та доручила секретарю комісії *Людмилі Рогаткіній* продемонструвати членам конкурсної комісії на екрані монітору кількість поданих заявок від претендентів та сканованих копій поданих до них документів.

Голова комісії *Аліса Рябова* доручила залученому фахівцю *Дейнеженко Юлії* розкрити конверти із документами та продемонструвати членам конкурсної комісії їх в паперову вигляді для ознайомлення.

Секретар комісії *Людмила Рогаткіна* зазначила, що за відведений час на Єдиному веб-порталі з використанням засобів електронної ідентифікації, зокрема електронного цифрового підпису було подано документи одного претендента – *Олійник Тетяни Анатоліївни*.

Претендентом подані наступні документи:

1. Копія паспорта громадянина України.
2. Заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів на зайняття посади (за встановленою формою).
3. Резюме.
4. Автобіографія.
5. Копії диплому бакалавра за напрямком підготовки «Економіка і підприємництво», диплому спеціаліста за спеціальністю «Облік і аудит», диплому магістра за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування».

Копія трудової книжки на 7арк.

6. Конкурсна пропозиція кандидата на посаду директора комунального некомерційного підприємства «Павлоградська міська лікарня №1» на 14 арк.
7. Витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості».
8. Довідка про проходження попереднього, - періодичного та позачергового психіатричних оглядів, зокрема на предмет вживання психоактивних речовин, за формою, затвердженою МОЗ.
9. Попередження стосовно встановлених Законом України «Про запобігання корупції» вимог та обмежень, підписане претендентом на посаду (за встановленою формою).
10. Заява про відсутність у діях особи конфлікту інтересів (за встановленою формою).

11. Підтвердження подання декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування за 2024 рік та копія декларації за 2024 рік.

12. Копія державного сертифікату про рівень володіння державною мовою.

Перелік зазначених документів також наданий для розгляду членами комісії в паперовому вигляді.

Після розгляду наданих документів голова комісії Аліса Рябова повідомила, що члени конкурсної комісії повинні прийняти рішення щодо відповідності чи не відповідності документів претендента Олійник Тетяни Анатоліївни вимогам пунктів 27 та 28 Порядку та зазначеним в оголошенні вимогам, потім запропонувала винести це питання на голосування:

Претендент Олійник Тетяна Анатоліївна подала повний пакет відповідно до пункту 28 Порядку та відповідає кваліфікаційним вимогам, встановленим пунктом 27 Порядку.

Голова комісії Аліса Рябова запропонувала членам конкурсної комісії за результатами розгляду наданих документів прийняти рішення щодо допуску претендента Олійник Тетяна Анатоліївни до участі у конкурсі на зайняття посади директора комунального некомерційного підприємства «Павлоградська міська лікарня №1» Павлоградської міської ради.

ГОЛОСУВАЛИ :

За - 9 (Рябова А.В., Рогаткіна Л.О., Петрич Ю.А., Назарова М.В., Ізюмська А.А., Рубан О.В, Бабич Л.І., Щербакова Т.М., Литовченко О.А.)

Проти - 0

Утримались - 0 .

Рішення прийнято.

По другому питанню СЛУХАЛИ:

Голову комісії Алісу Рябову, яка зазначила, що проведення співбесіди з учасником конкурсу з метою оцінювання учасника відповідності критерію доброчесності є одним з етапів проведення конкурсного відбору за найняття посади директора комунального некомерційного підприємства «Павлоградська міська лікарня №1» Павлоградської міської ради.

Також наголосила, що у своїй роботі комісія керується вимогами Порядку оцінювання учасників конкурсного відбору на зайняття посади керівника державного, комунального закладу охорони здоров'я, затвердженого Наказом Міністерства охорони здоров'я України від 23.12.2024 року № 2143 (далі Порядок оцінювання).

У цьому Порядку зазначено, що оцінювання відповідності критерію доброчесності здійснюється шляхом аналізу:

1) документів, наданих учасником конкурсу;

2) інформації, оприлюдненої розпорядниками, відповідно до вимог Наказу Міністерства охорони здоров'я від 23.12.2024 р. № 2143.

Така інформація має бути зібрана із зазначених джерел членами конкурсної комісії та долучена у паперовому вигляді або на електронних

носіях до документів учасника конкурсу, які він надає відповідно до пункту 28 Порядку проведення конкурсу, про що конкурсна комісія повідомляє учасника конкурсу під час проведення співбесід.

Також голова комісії *Аліса Рябова* нагадала, що **доброчесність** – це дотримання норм етики та деонтології, спрямованість дій на захист прав і законних інтересів громадян у сфері охорони здоров'я та відмови від превалювання приватного інтересу під час провадження професійної діяльності.

Для оцінювання відповідності учасникам конкурсу критерію конкурсна комісія використовує індикатори доброчесності, а саме:

1) здатність спрямовувати власні дії на захист прав і законних інтересів пацієнтів та суспільства;

2) здатність утримуватись від превалювання приватного інтересу під час провадження професійної діяльності;

3) знання та дотримання норм професійної етики і деонтології при виконанні професійних обов'язків та поза їх межами (у тому числі під час ведення особистих сторінок у соціальних мережах).

Відповідність критерію доброчесності не оцінюється балами. Учасник конкурсу вважається таким, що не відповідає критерію доброчесності у разі наявності обґрунтованого сумніву щодо його відповідності хоча б одному індикатору доброчесності.

Наявність обґрунтованого сумніву встановлюється на підставі перевірених документів та інформації, визначеної підпунктами 1,2 пункту 1 розділу II Порядку, які у своїй сукупності дають змогу членам конкурсної комісії дійти висновку про наявність або відсутність обставин, що породжують обґрунтовані сумніви.

Запросили Олійник Тетяну Анатоліївну.

Після проведеної співбесіди, голова комісії *Аліса Рябова* зазначила про необхідності вирішення питання чи наявний у комісії обґрунтований сумнів щодо невідповідності Олійник Тетяни Анатоліївни хоча б одному індикатору доброчесності.

Члени конкурсної комісії висловили свою думку та обговорили питання.

Голова комісії *Аліса Рябова* запропонувала визнати учасника конкурсу Олійник Тетяну Анатоліївну, як таку, що відповідає критерію доброчесності, та поставила на голосування цю пропозицію.

ГОЛОСУВАЛИ :

За - 9 (Рябова А.В., Рогаткіна Л.О., Петрич Ю.А., Назарова М.В., Ізюмська А.А., Рубан О.В, Бабич Л.І., Щербакова Т.М., Литовченко О.А.)

Проти - 0

Утримались - 0 .

Рішення прийнято.

По третьому питанню СЛУХАЛИ:

Голова комісії Аліса Рябова запропонувала перейти до заслуховування конкурсної пропозиції учасника конкурсного відбору Олійник Тетяни Анатоліївни та надала їй слово.

Члени конкурсної комісії заслухали конкурсну пропозицію учасника конкурсного відбору Олійник Тетяни Анатоліївни.

Голова комісії Аліса Рябова зазначила, що Порядком оцінювання учасників конкурсу на зайняття посади керівника державного, комунального закладу охорони здоров'я встановлено, що під час розгляду та заслуховування конкурсних пропозицій членами конкурсної комісії здійснюється оцінка професійних компетентностей та управлінських навичок учасників конкурсу.

Індикаторами оцінювання професійних компетентностей є:

1) стратегічні компетентності (лідерство, здатність визначати стратегію розвитку закладу охорони здоров'я, наявність досвіду стратегічного планування та підтримки інновацій, ефективно залучати і використовувати ресурси відповідно до стратегічних цілей і завдань закладу);

2) організаційні компетентності (здатність організовувати та ефективно координувати роботу, здійснювати контроль і оцінювати ефективність управлінської діяльності, досвід налагодження внутрішніх процесів, контролю та оцінки роботи персоналу);

3) аналітичні компетентності (здатність аналізувати інформацію, формулювати обґрунтовані висновки та пропозиції за результатами аналізу);

4) виконавські компетентності (здатність до результативної багатозадачності, здатність орієнтуватися в інформаційному просторі, здійснювати пошук і критично оцінювати інформацію, оперувати нею, використовувати цифрові управлінські ресурси);

5) комунікативні компетентності (здатність представляти інтереси закладу охорони здоров'я, досвід проведення ділових переговорів та публічних виступів, управляти конфліктами, здійснювати відкриту та прозору інформаційну політику, забезпечувати умови для дієвого та відкритого громадського нагляду (контролю) за діяльністю закладу);

6) особисті компетентності (здатність працювати в команді, швидко реагувати на зміни, тактовність та повага до інших точок зору, орієнтація на професійний розвиток, відповідальність, стресостійкість, адаптивність, вмотивованість).

Індикаторами для оцінювання управлінських навичок є:

1) прийняття ефективних рішень (здатність приймати вчасні та виважені рішення, що ґрунтуються на оцінці існуючих альтернатив і ризиків; спроможність іти на виважений ризик; автономність та ініціативність щодо пропозицій і рішень);

2) впровадження змін (орієнтованість на спрощення процедур, підвищення прозорості та ефективності; здатність генерувати і впроваджувати нові, перспективні ідеї, впроваджувати інноваційні рішення, рішучість та орієнтованість на результат; здатність підтримувати зміни та працювати з

реакцією на них, спрямованість на залучення зацікавлених сторін; вміння оцінювати ефективність впровадження змін);

3) кризове управління (здатність ідентифікувати ризики та загрози, визначати їх джерело та причини, діагностувати кризову ситуацію; здатність прогнозувати можливі наслідки кризових ситуацій, прийняття та реалізації антикризових рішень; здатність організувати підготовку оперативних, поточних, стратегічних планів антикризових дій та здійснення моніторингу їх виконання; здатність аналізувати і добирати нестандартні механізми/інструменти для запобігання кризовим ситуаціям, стабілізації ситуації, мінімізації та ліквідації наслідків кризових ситуацій);

4) управління персоналом (здатність до делегування та управління результатами; здатність здійснювати позитивний вплив на персонал закладу охорони здоров'я, окремих осіб, спрямовуючи їхні зусилля на досягнення стратегічних цілей закладу; здатність до наставництва та розвитку талантів, мотивувати і стимулювати персонал до професійного розвитку; здатність стимулювати командну роботу та співробітництво).

За результатами заслуховування конкурсних пропозицій учасники конкурсу оцінюються згідно із зазначеними індикаторами кожним членом комісії шляхом виставлення претендентам балів від 1 до 12 відповідно до додатку 2 до цього Порядку. При цьому 1 – є найнижчим, а 12 – найвищим.

Учасник конкурсу під час оцінювання може отримати до загальної суми балів, виставлених членами конкурсної комісії, по одному додатковому балу за умови документального підтвердження:

наявності наукового ступеня або вченого чи почесного звання;

вільного володіння однією з іноземних мов, що є офіційною мовою Ради Європи.

Рейтингова оцінка у балах, отримана учасником конкурсу, розраховується за формулою згідно з пунктом 35 Порядку проведення конкурсу.

Голова комісії Аліса Рябова поставила учаснику конкурсу питання:

Чи наявні у неї документи, які б вона хотіла долучити та надати комісії для отримання додаткових балів.

Учасник конкурсного відбору залишила залу для обговорення комісією та оцінки її конкурсної пропозиції.

Залученим фахівцем Юлією Дейнеженко були надані членам комісії бланки оцінювання учасників для виставлення балів по кожному критерію за професійні компетентності та управлінські навички.

Секретарем комісії Людмилою Рогаткіною - був проведений розрахунок загальної рейтингової оцінки учасника конкурсного відбору Олійник Тетяни Анатоліївни, за формулою, встановленою Порядком проведення конкурсу.

Члени конкурсної комісії висловили свою думку та обговорили представлену учасником конкурсну пропозицію.

Запросили до зали учасника конкурсного відбору Олійник Тетяну Анатоліївну та повідомили їй рейтингову оцінку, яка склала 21,6 балів.

Учасник конкурсного відбору залишила залу засідань.

По четвертому питанню СЛУХАЛИ:

Голова комісії Аліса Рябова запропонувала, з урахуванням того, що комісією проведені всі етапи конкурсного відбору, визначені постановою Кабінету Міністрів України від 23.12.2017 р. № 1094, прийняти остаточне рішення щодо результатів конкурсу – поставити на голосування питання про визначення переможцем конкурсного відбору на посаду директора комунального некомерційного підприємства «Павлоградська міська лікарня №1» Павлоградської міської ради Олійник Тетяну Анатоліївну та винести відповідне подання керівнику органу управління щодо призначення на її посаду та укладання контракту.

ГОЛОСУВАЛИ :

За - 9 (Рябова А.В., Рогаткіна Л.О., Петрич Ю.А., Назарова М.В., Ізюмська А.А., Рубан О.В, Бабич Л.І., Щербакова Т.М., Литовченко О.А.)

Проти - 0

Утримались - 0 .

Рішення прийнято.

Голова комісії

Секретар комісії

Члени комісії



Аліса РЯБОВА

Людмила РОГАТКІНА

Ольга УСТИМЧУК

Юлія ПЕТРИЧ

Марина НАЗАРОВА

Алла ІЗЮМСЬКА

Ольга РУБАН

Лариса БАБИЧ

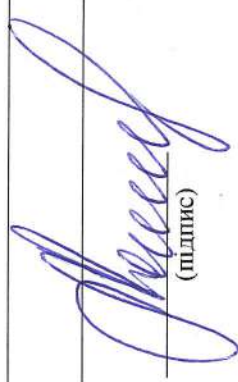
Тетяна ЩЕРБАКОВА

Олена ЛИТОВЧЕНКО

ЗАГАЛЬНА РЕЙТИНГОВА ОЦІНКА конкурсних пропозицій
учасника конкурсного відбору на зайняття посади директора комунального некомерційного підприємства
«Павлоградська міська лікарня №1» Павлоградської міської ради
ОЛІЙНИК ТЕТЯНА АНАТОЛІЙВНА

ШІВ члена комісії	Професійні компетентності (1-12 б)								Управлінські навички (1-12б)				Сума балів	Додаткові компетентності (0-2б)	
	стратегічні компетентності	організаційні компетентності	аналітичні компетентності	виконавські компетентності	комунікативні компетентності	особисті компетентності	прийняття ефективних рішень	впровадження змін	кризове управління	управління персоналом	наявність наукового ступеня або вченого звання	вільне володіння однією з іноземних мов, що є офіційною мовою			
Аліса РЯБОВА	1	2	1	2	1	2	2	2	2	3	18				
Людмила РОГАТКІНА	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	24				
Ольга УСТИМЧУК	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-					
Юлія ПЕТРИЧ	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	19				
Марина НАЗАРОВА	1	1	1	2	2	2	2	2	2	3	18				
Алла ІЗЮМСЬКА	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	24				
Ольга РУБАН	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	19				
Лариса БАБИЧ	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	24				
Тетяна ЩЕРБАКОВА	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	24				
Олена ЛИТОВЧЕНКО	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	24				
Сума балів за професійними компетентностями та управлінськими навичками:													21.6		
															21.6
															Рейтингова оцінка

Секретар


 (підпис)

 (ПІБ секретаря комісії)

**Оцінювання конкурсних пропозицій учасника конкурсного відбору на
зайняття посади директора комунального некомерційного
підприємства «Павлорадська міської лікарня №1» Павлоградської
міської ради**

ОЛІЙНИК ТЕТЯНИ АНАТОЛІЇВНИ

Компетентності, що оцінюються	Мінімальна та максимальна кількість балів	Оцінка члена комісії
Професійні компетентності:	1–12	
1) стратегічні компетентності	1–2	1
2) організаційні компетентності	1–2	2
3) аналітичні компетентності	1–2	1
4) виконавські компетентності	1–2	2
5) комунікативні компетентності	1–2	1
6) особисті компетентності	1–2	2
Управлінські навички:	1–12	
1) прийняття ефективних рішень	1–3	2
2) впровадження змін	1–3	2
3) кризове управління	1–3	2
4) управління персоналом	1–3	3

Член комісії

(підпис)

(ПІБ члена комісії)

Оцінювання конкурсних пропозицій учасника конкурсного відбору на
зайняття посади директора комунального некомерційного
підприємства «Павлорадська міської лікарня №1» Павлоградської
міської ради

ОЛІЙНИК ТЕТЯНИ АНАТОЛІЇВНИ

Компетентності, що оцінюються	Мінімальна та максимальна кількість балів	Оцінка члена комісії
Професійні компетентності:	1-12	
1) стратегічні компетентності	1-2	2
2) організаційні компетентності	1-2	2
3) аналітичні компетентності	1-2	2
4) виконавські компетентності	1-2	2
5) комунікативні компетентності	1-2	2
6) особисті компетентності	1-2	2
Управлінські навички:	1-12	
1) прийняття ефективних рішень	1-3	3
2) впровадження змін	1-3	3
3) кризове управління	1-3	3
4) управління персоналом	1-3	3

Член комісії


(підпис)


(ПІБ члена комісії)

Оцінювання конкурсних пропозицій учасника конкурсного відбору на
зайняття посади директора комунального некомерційного
підприємства «Павлорадська міської лікарня №1» Павлоградської
міської ради

ОЛІЙНИК ТЕТЯНИ АНАТОЛІЇВНИ

Компетентності, що оцінюються	Мінімальна та максимальна кількість балів	Оцінка члена комісії
Професійні компетентності:	1–12	
1) стратегічні компетентності	1–2	2
2) організаційні компетентності	1–2	2
3) аналітичні компетентності	1–2	2
4) виконавські компетентності	1–2	2
5) комунікативні компетентності	1–2	2
6) особисті компетентності	1–2	2
Управлінські навички:	1–12	
1) прийняття ефективних рішень	1–3	2
2) впровадження змін	1–3	1
3) кризове управління	1–3	2
4) управління персоналом	1–3	2

Член комісії


(підпис)


(ПІБ члена комісії)

**Оцінювання конкурсних пропозицій учасника конкурсного відбору на
зайняття посади директора комунального некомерційного
підприємства «Павлорадська міської лікарня №1» Павлоградської
міської ради**

ОЛІЙНИК ТЕТЯНИ АНАТОЛІЇВНИ

Компетентності, що оцінюються	Мінімальна та максимальна кількість балів	Оцінка члена комісії
Професійні компетентності:	1–12	
1) стратегічні компетентності	1–2	1
2) організаційні компетентності	1–2	1
3) аналітичні компетентності	1–2	1
4) виконавські компетентності	1–2	2
5) комунікативні компетентності	1–2	2
6) особисті компетентності	1–2	2
Управлінські навички:	1–12	
1) прийняття ефективних рішень	1–3	2
2) впровадження змін	1–3	2
3) кризове управління	1–3	2
4) управління персоналом	1–3	3

Член комісії

(підпис)

(ПІБ члена комісії)

Оцінювання конкурсних пропозицій учасника конкурсного відбору на
зайняття посади директора комунального некомерційного
підприємства «Павлорадська міської лікарня №1» Павлоградської
міської ради

ОЛІЙНИК ТЕТЯНИ АНАТОЛІЇВНИ

Компетентності, що оцінюються	Мінімальна та максимальна кількість балів	Оцінка члена комісії
Професійні компетентності:	1–12	
1) стратегічні компетентності	1–2	2
2) організаційні компетентності	1–2	2
3) аналітичні компетентності	1–2	2
4) виконавські компетентності	1–2	2
5) комунікативні компетентності	1–2	2
6) особисті компетентності	1–2	2
Управлінські навички:	1–12	12
1) прийняття ефективних рішень	1–3	3
2) впровадження змін	1–3	3
3) кризове управління	1–3	3
4) управління персоналом	1–3	3

12

Член комісії


(підпис)


(ПІБ члена комісії)

Оцінювання конкурсних пропозицій учасника конкурсного відбору на
зайняття посади директора комунального некомерційного
підприємства «Павлорадська міської лікарня №1» Павлоградської
міської ради

ОЛІЙНИК ТЕТЯНИ АНАТОЛІЇВНИ

Компетентності, що оцінюються	Мінімальна та максимальна кількість балів	Оцінка члена комісії
Професійні компетентності:	1–12	
1) стратегічні компетентності	1–2	1
2) організаційні компетентності	1–2	2
3) аналітичні компетентності	1–2	2
4) виконавські компетентності	1–2	2
5) комунікативні компетентності	1–2	2
6) особисті компетентності	1–2	2
Управлінські навички:	1–12	
1) прийняття ефективних рішень	1–3	2
2) впровадження змін	1–3	2
3) кризове управління	1–3	2
4) управління персоналом	1–3	2

Член комісії


(підпис)


(ПІБ члена комісії)

**Оцінювання конкурсних пропозицій учасника конкурсного відбору на
зайняття посади директора комунального некомерційного
підприємства «Павлорадська міської лікарня №1» Павлоградської
міської ради**

ОЛІЙНИК ТЕТЯНИ АНАТОЛІЇВНИ

Компетентності, що оцінюються	Мінімальна та максимальна кількість балів	Оцінка члена комісії
Професійні компетентності:	1–12	
1) стратегічні компетентності	1–2	2
2) організаційні компетентності	1–2	2
3) аналітичні компетентності	1–2	2
4) виконавські компетентності	1–2	2
5) комунікативні компетентності	1–2	2
6) особисті компетентності	1–2	2
Управлінські навички:	1–12	
1) прийняття ефективних рішень	1–3	3
2) впровадження змін	1–3	3
3) кризове управління	1–3	3
4) управління персоналом	1–3	3

Член комісії


(підпис)


(ПІБ члена комісії)

**Оцінювання конкурсних пропозицій учасника конкурсного відбору на
зайняття посади директора комунального некомерційного
підприємства «Павлорадська міської лікарня №1» Павлоградської
міської ради**

ОЛІЙНИК ТЕТЯНИ АНАТОЛІЇВНИ

Компетентності, що оцінюються	Мінімальна та максимальна кількість балів	Оцінка члена комісії
Професійні компетентності:	1-12	
1) стратегічні компетентності	1-2	2
2) організаційні компетентності	1-2	2
3) аналітичні компетентності	1-2	2
4) виконавські компетентності	1-2	2
5) комунікативні компетентності	1-2	2
6) особисті компетентності	1-2	2 12
Управлінські навички:	1-12	
1) прийняття ефективних рішень	1-3	3
2) впровадження змін	1-3	3
3) кризове управління	1-3	3
4) управління персоналом	1-3	3 12

Член комісії



(підпис)



(ПІБ члена комісії)

Оцінювання конкурсних пропозицій учасника конкурсного відбору на
зайняття посади директора комунального некомерційного
підприємства «Павлорадська міської лікарня №1» Павлоградської
міської ради

ОЛІЙНИК ТЕТЯНИ АНАТОЛІЇВНИ

Компетентності, що оцінюються	Мінімальна та максимальна кількість балів	Оцінка члена комісії
Професійні компетентності:	1–12	
1) стратегічні компетентності	1–2	2
2) організаційні компетентності	1–2	2
3) аналітичні компетентності	1–2	2
4) виконавські компетентності	1–2	2
5) комунікативні компетентності	1–2	2
6) особисті компетентності	1–2	2
Управлінські навички:	1–12	12
1) прийняття ефективних рішень	1–3	3
2) впровадження змін	1–3	3
3) кризове управління	1–3	3
4) управління персоналом	1–3	3

12

Член комісії

(підпис)

(ПІБ члена комісії)